



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 http://www.santonino.ch

Ccp 65-791-4

SEDUTA ORDINARIA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 9 DICEMBRE 2024

VERBALE DELLE DISCUSSIONI

Alla presenza di 24 Consiglieri Comunali (su 25), il Presidente Greppi Stefano apre la seduta procedendo con l'appello nominale.

Elenco presenti: Bassi Carlo, Bassi Gian Alessio, Bauer Melissa, Bellini Vincenzo, Benzoni Ivo, Caccia Marzio, Capitano Tiziana, Cattaneo Martino, Cattaneo Matteo, Cossa Sandra, Cozzatti Samuele, Cozzatti Simone, Greppi Stefano, Guerra Elena, Leoni Davide, Lo Russo Vincenzo, Malinverno Manuel, Minotti Giacomo, Roncelli Evaristo, Stornetta Lorenzo, Turello Giaele, Vitta Marino, Waser Michele e Zufferey Ivan.

Ha scusato l'assenza: Rebozzi Jennifer.

Scrutatori: Benzoni Ivo e Bassi Carlo.

Il Municipio è presente con 5 Membri.

Non vi sono osservazioni sull'Ordine del giorno.

Trattanda No. 1: Approvazione verbale delle discussioni della seduta ordinaria del 24 giugno 2024

=====

Nessuna discussione.

In votazione, il Consiglio Comunale, **con 24 voti favorevoli, 0 voti contrari e 0 astenuti**, su 24 Consiglieri Comunali presenti, ha approvato il verbale delle discussioni della seduta ordinaria del 24 giugno 2024.

Si dà quindi lettura del verbale delle risoluzioni, approvato **all'unanimità** (presenti 24 Consiglieri).

Trattanda No. 2: MM N. 08/24 - Approvazione domanda di naturalizzazione Matarrese Paolo e figlia Matarrese Ambra

=====

Letture del rapporto della Commissione delle Petizioni.

Nessuna discussione.

L'operazione di voto è stata eseguita a scrutinio segreto.

In votazione, il Consiglio comunale, si è così espresso:

MM 08/2024: Domanda di naturalizzazione Matarrese Paolo e figlia Matarrese Ambra.

con 21 voti favorevoli, 0 voti contrari e 3 astenuti (su 24 Consiglieri comunali presenti), è approvato il Messaggio No. 08/2024, come alla risoluzione proposta dal Municipio.

Si dà quindi lettura del verbale delle risoluzioni che viene approvato **all'unanimità** (presenti 24 Consiglieri).

Trattanda No. 3: MM N. 09/24 - Approvazione domanda di naturalizzazione Panzani Giulia e figlio Matarrese Nicholas

=====

Letture del rapporto della Commissione delle Petizioni.

Nessuna discussione.

L'operazione di voto è stata eseguita a scrutinio segreto.

In votazione, il Consiglio comunale, si è così espresso:

MM 09/2024: Domanda di naturalizzazione Panzani Giulia e figlio Matarrese Nicholas, con **20 voti favorevoli, 0 voti contrari e 4 astenuti** (su 24 Consiglieri comunali presenti), è approvato il Messaggio No. 09/2024, come alla risoluzione proposta dal Municipio.

Si dà quindi lettura del verbale delle risoluzioni che viene approvato **all'unanimità** (presenti 24 Consiglieri).

I naturalizzandi presenti in Sala si alzano e ricevono gli applausi dai presenti.

Trattanda No. 4: MM No. 06/2024 - Preventivo 2025 dell'Amministrazione comunale e determinazione del moltiplicatore d'imposta comunale per l'anno 2025

=====

Letture del Rapporto della Commissione della Gestione.

Zinniker Simona: fa una breve ricapitolazione sul Preventivo. Si prevede un utile residuo di 48 mila franchi, un Moltiplicatore al 70% per persone giuridiche e fisiche, investimenti di 3.7 milioni in particolare per la Via Stazione e per la sezione provvisoria della Scuola dell'Infanzia. Preoccupa la spesa raggiunta di 1.7 milioni del settore sociale vale a dire il 19 % del gettito, spesa che incrementa ogni anno. Questa maggior spesa è stata riassorbita da maggiori ricavi in parte con il gettito delle persone fisiche in aumento e dalle sopravvenienze. Crea una nuova voce per contributo di solidarietà di fr. 3'000.00 (vedi eventi in Mesolcina e in Vallemaggia di cui abbiamo contribuito ma non vi era un'apposita voce a preventivo) e inserita una spesa per il previsto nuovo servizio di accudimento pre/doposcuola (nel caso in cui si riesca ad organizzarlo, le trattative con possibili gestori sono in corso).

Aperta la discussione con lettura dei totali di ogni dicastero e se nessuno chiede la parola questi vengono tacitamente approvati.

Dicastero 0 Amministrazione generale:

Stornetta Lorenzo: chiede se il grosso aumento del conto stipendi UTC di quasi 100 mila franchi sarà solo per il 2025 o ci sarà poi anche in futuro.

Zinniker Simona: risponde che attualmente l'Ing. Palà è assunto a termine per dare un supporto di transizione all'UTC ed è solo per il 2025.

Cozzatti Simone: chiede se l'Ing. Palà non è già presente presso l'UTC.

Zinniker Simona: conferma l'attuale impiego. Nel 2025 avrà un altro stipendio e all'UTC ci sarà anche un'altra persona a disposizione.

Dicastero 2 Educazione:

Cozzatti Samuele: chiede il motivo per il conto scuole pubbliche 3020.00 stipendi docenti che aumenta di 151 mila franchi.

Contabile Perli Cristiano: in parte la spiegazione è scritta sul Messaggio. La base di calcolo è l'attuale organico e la previsione per il l'anno scolastico 2025/2026. Vi è anche una voce di uno stipendio diretto tutto a nostro carico che è stata riclassificata. La sezione provvisoria non ha influito in quanto era già marginalmente contemplata nel preventivo 2024.

Dicastero 3 Cultura e tempo libero:

Stornetta Lorenzo: in riferimento al conto 303 "Parchi pubblici e sentieri" con una uscita di fr. 21'500.00 per smaltimento delle acque luride delle fontane, gli sembra una spesa eccessivamente alta. Chiede di rivederla per gli anni futuri.

Zinniker Simona: risponde che è sulla linea degli altri anni vedi ultimo preventivo.

Contabile Perli Cristiano: spiega che con la revisione dell'Ordinanza sulla Fognatura e con il nuovo sistema contabile MCA2 bisogna porre questi costi a nostro carico e non all'utenza per dei consumi di 25'000 mc.

Stornetta Lorenzo: invita ad una riflessione in quanto, ci sono fontane che non scaricano in fognatura.

Dicastero 5 Previdenza sociale:

Cozzatti Samuele: ha una domanda sul conto protezione della gioventù. Per il Servizio pre/doposcuola si prevedono fr. 32'000.00 e non capisce perché meno spesa rispetto al preventivo 2024 con una previsione di aggiungere un nuovo servizio.

Nembrini Vitta Valeria: risponde che la spesa è calcolata in funzione del gettito e questa cifra che in alternativa dovrebbe essere comunque versata al Cantone potrà invece servire per finanziare questo nostro servizio di pre/doposcuola. Oggi questa cifra viene versata a singoli servizi di accudimento a cui fanno capo bambini di S. Antonino.

Cozzatti Samuele: chiede conferma che non si prevede di sfiorare da questa cifra.

Zinniker Simona: conferma che dovrebbe essere sufficiente in quanto il servizio sarà attivato solo a partire dagli ultimi 4 mesi dell'anno e le famiglie comunque saranno tenute a partecipare alle spese.

Stornetta Lorenzo: è consapevole che i costi di questo dicastero sono difficili da contenere ed è preoccupato dei costanti aumenti (in particolare servizi di appoggio e ABAD). Invita il Municipio e le Commissioni durante i loro lavori a cercare dei possibili correttivi che in seduta di CC sono difficilmente attuabili.

Zinniker Simona: afferma che queste spese vanno in base al gettito. Nelle ultime settimane, ad esempio, il Comune ha ricevuto un saldo a conguaglio di fr. 300'000.00 non previsto.

Dicastero 7 Protezione ambiente e sistemazione del territorio:

Cozzatti Samuele: ha una domanda sul conto rifiuti che prevede una leggera perdita. Non capisce come ha fatto il Municipio ad arrivare quasi in pareggio quando negli ultimi anni vi erano sempre delle perdite e che l'Esecutivo doveva trovare degli accorgimenti per poter giungere a pareggio.

Zinniker Simona: informa che i deficit maggiori erano riportati dagli anni precedenti. Negli ultimi anni con diversi accorgimenti, come ad esempio la dismissione del punto di raccolta all'Alambicco, si è riusciti a contenere il disavanzo. Bisogna vedere se i calcoli fatti per la vendita dei sacchi ufficiali, effettivamente siano attendibili.

Cozzatti Simone: per la tassa sui rifiuti, chiede di quanto si prevede l'aumento della popolazione visto che nel messaggio si parla di più fr. 15'200.00 dovuti a questi nuovi abitanti. Chiede conferma che non si prevede un aumento delle tasse.

Zinniker Simona: risponde che come già preannunciato non sono previsti aumenti di tasse per questo anno. La stima è di 115 nuovi abitanti.

Dicastero 9 Finanze e imposte:

Cozzatti Samuele: chiede conferma se le sopravvenienze sono aumentate di 500'000.00 franchi.

Contabile Perli Cristiano: conferma.

Non essendoci stati interventi o commenti rilevanti, i conti di tutti i dicasteri vengono tacitamente approvati.

Nessuna discussione generale.

Si procede poi con la lettura del riassunto del Preventivo e del dispositivo del Messaggio Municipale.

In votazione, il Consiglio comunale, **con 23 voti favorevoli, 0 voti contrari e 1 astenuto**, su 24 Consiglieri comunali presenti, ha approvato il Preventivo 2025 dell'Amministrazione comunale.

In votazione, il Consiglio comunale, **con 23 voti favorevoli, 0 voti contrari e 1 astenuto**, su 24 Consiglieri comunali presenti, ha approvato il moltiplicatore d'imposta comunale per le persone fisiche per l'anno 2025 al 70%.

In votazione, il Consiglio comunale, **con 24 voti favorevoli, 0 voti contrari e 0 astenuti**, su 24 Consiglieri comunali presenti, ha approvato il moltiplicatore d'imposta comunale per le persone giuridiche per l'anno 2025 al 70%.

In votazione finale, il Consiglio comunale, **con 23 voti favorevoli, 0 voti contrari e 1 astenuto**, su 24 Consiglieri comunali presenti, ha approvato l'intero dispositivo delle risoluzioni.

Si dà quindi lettura del verbale delle risoluzioni che viene approvato **con 23 voti favorevoli, 0 voti contrari e 1 astenuto**, su 24 Consiglieri comunali presenti.

Trattanda No. 5: MM No. 07/2024 – Discussione sul Piano finanziario del Comune di S. Antonino periodo 2024-2029

=====

Messaggio sottoposto solo per discussione e informazione.

Zinniker Simona: informa che questo Piano Finanziario è da prendere con le pinze. Non si sa ancora che cosa succederà con la riforma Ticino 2020. Previsti ben 19 milioni di investimenti che porteranno ad un indebitamento eccessivo per il Comune con aumenti sui costi di interessi e di ammortamento. A breve e nel futuro bisognerà valutare attentamente le giuste priorità per altri investimenti. Le spese correnti sono valutate sulla linea attuale con solo lievi incrementi. Il gettito per le persone fisiche è valutato al rialzo in quanto si prevede un aumento della popolazione. Per le persone giuridiche è sempre un'incognita in quanto la situazione economica a seguito della crisi del covid e la guerra in Ucraina non si è ancora assestata. Possono esserci dei risvolti anche molto repentini e il gettito è sempre difficile da valutare. I calcoli odierni permettono il mantenimento del moltiplicatore al 70% anche se risicato.

Cozzatti Samuele: constata che i maggiori investimenti si prevedono nel 2027/2028. Le ripercussioni finanziarie arriveranno ancora dopo con gli ammortamenti e le spese finanziarie. Si chiede quanto è realistico questo 70%. Come indicato nel Messaggio, dopo il 2029 è anche possibile un aumento del moltiplicatore di 6 punti percentuali. È realistico supporre che nel 2030 vi sarà un moltiplicatore in rialzo fino al 75 o 76 %.

Zinniker Simona: conferma che è una ipotesi plausibile.

Nembrini Vitta Valeria: aggiunge che vi sarà anche la possibilità di avere un moltiplicatore differenziato tra persone fisiche e giuridiche.

Cozzatti Samuele: sarà una scelta politica se differenziarlo e di quanto. Con gli sgravi fiscali senza un aumento del moltiplicatore per le persone giuridiche si è in perdita rispetto alla situazione di adesso.

Zinniker Simona: è chiaro che con una popolazione di 2'500 abitanti e con in vista 19 milioni di investimenti le finanze subiscono delle ripercussioni. Queste informazioni saranno da inserire nel successivo piano finanziario.

Stornetta Lorenzo: nel Piano finanziario si investe molto per la nuova Scuola dell'Infanzia. Per lui è importante che si prevedono anche le altre opere necessarie con un piano delle opere da realizzare.

Zinniker Simona: il piano è su 4 anni e oltre alla nuova scuola dell'infanzia ci saranno altre opere. Per alcune sono già stati stanziati i crediti vedi Via Stazione. Altre opere sono pianificate e saranno da attivare come Via delle Scuole, vedi lista inserita in questo Messaggio.

Greppi Stefano: anche per lui bisogna considerare non solo la nuova SI ma anche altri investimenti come, ad esempio, la riqualifica dell'attuale Scuola dell'Infanzia anche se non ancora prevedibile in questo Piano finanziario.

Zinniker Simona: risponde che uno studio di fattibilità sul futuro della Scuola dell'infanzia attuale esiste già. Ipotizzabile il trasferimento dell'amministrazione comunale. Investimento che comunque non sarà effettuato nei prossimi 4 anni.

Lo Russo Vincenzo: chiede cosa si farà poi dell'attuale Casa comunale.

Greppi Stefano: ricorda che in merito c'è già stata una Commissione che si è espressa e chiede che si tenga in considerazione quanto da loro proposto.

Nessuna votazione. Nessuna risoluzione.

Trattanda No. 6: **MM No. 10/2024 – Approvazione aggregazione dei Corpi pompieri di Bellinzona, di Cadenazzo e di Gambarogno.**
Abrogazione Convenzione con il Comune di Cadenazzo e Nuova Convenzione con la Città di Bellinzona

=====

Letture dei Rapporti delle Commissioni della Gestione e delle Petizioni.

Malinverno Alex: comunica che è un cambiamento molto importante dopo tanti anni di collaborazione con Cadenazzo. Vi è stata una discussione non facile e molto lunga in particolare sulla chiave di riparto dei costi. Ne è uscita una ripartizione politica e non basata su fattori reali, altrimenti dovevamo pagare molto di più. Il risultato rispecchia le nostre aspettative. Ci si attende un maggior e miglior servizio. Questa soluzione permette anche di far meglio fronte alla sempre più mancanza di nuovi pompieri volontari.

Stornetta Lorenzo: capisce che questa soluzione è un passo obbligato. Il Corpo pompieri di Cadenazzo fondato nel 1939 ha sempre saputo lavorare molto dignitosamente in questi anni. Ricorda alcuni grandi incendi quando era giovane. Anche professionalmente ha potuto constatare la grande professionalità per gli interventi nella zona industriale. Ringrazia tutti i militi che hanno lavorato volontariamente negli anni. Chiede di sottolineare degnamente questo passaggio dal corpo pompieri di Cadenazzo a quello di Bellinzona quale ringraziamento per quello che il Corpo ha fatto in tutti questi anni a favore della nostra comunità.

Si è quindi passati all'approvazione dei 2 punti del dispositivo di risoluzione con il seguente esito:

1. È approvata la Convenzione per prestazioni di polizia locale tra la Città di Bellinzona e i Comuni di Arbedo-Castione, Cadenazzo, Lumino e Sant'Antonino.

Votanti: 24 con 24 voti favorevoli 0 voti contrari 0 astenuti

2. Il Municipio è incaricato del seguito.

Votanti: 24 con 24 voti favorevoli 0 voti contrari 0 astenuti

In votazione finale, il Consiglio Comunale, **con 24 voti favorevoli, 0 voti contrari e 0 astenuti**, su 24 Consiglieri Comunali presenti, ha approvato l'adeguamento della Convenzione per il servizio di polizia locale.

Si dà quindi lettura del verbale delle risoluzioni che viene approvato **all'unanimità** (presenti 24 Consiglieri).

Trattanda No. 8: MM No. 12/2024 – Approvazione richiesta di un credito di fr. 483'000.00 per la sostituzione della centrale termica del centro comunale

=====

Letture dei Rapporti delle Commissioni Gestione ed Edilizia.

Zinniker Simona: fa notare che questa soluzione è scaturita dall'analisi di uno Studio Specialistico che ha valutato diverse alternative. Questa proposta risulta la migliore.

Zufferey Ivan: chiede se il credito attuale servirà anche a riscaldare la nuova Scuola dell'Infanzia o ci sono solo le predisposizioni per la nuova SI.

Zinniker Simona: il credito è per un impianto modulare ampliabile, attivato ora per il Centro comunale e con già le predisposizioni anche per l'eventuale ampliamento per una nuova termopompa anche per la Scuola dell'infanzia.

Zufferey Ivan: chiede di avere un'idea di costo per la futura termopompa per la nuova SI.

Ing. Palà Daniele: la stima è di ca. 80'000.00 / 90'000.00 fr. per una terza termopompa.

Cattaneo Matteo: chiede se l'UTC ha un piano generale di verifica regolare a lungo termine della manutenzione di tutti gli immobili comunali e dei locali tecnici. Questo per evitare che si debba intervenire con urgenza, come ad esempio per il presente credito.

Zinniker Simona: risponde che le urgenze e i guasti ci saranno sempre e sono difficili da prevedere. Gli operai fanno la regolare manutenzione, vedono tutti i giorni le varie situazioni ed avvisano in caso di necessità.

Cattaneo Matteo: con un piano e una previsione a lungo termine delle manutenzioni si possono prevenire investimenti, contenere i costi ed evitare le urgenze.

Cossa Sandra: chiede la tempistica di realizzazione.

Nembrini Vitta Valeria: risponde il prima possibile. Probabile già nella primavera 2025 in quanto è un intervento necessario e da fare nel periodo che non si riscalda.

Si è quindi passati all'approvazione dei 4 punti del dispositivo di risoluzione con il seguente esito:

1. È approvato il progetto di sostituzione della centrale termica del Centro comunale.

Votanti: 24 con 24 voti favorevoli 0 voti contrari 0 astenuti

2. Al Municipio è concesso un credito di fr 483'000.00 per la sostituzione della centrale termica del centro comunale sul mappale RFD n. 179.

Votanti: 24 con 24 voti favorevoli 0 voti contrari 0 astenuti

3. La spesa di fr. 483'000.00 è a carico del Conto degli investimenti del Comune al netto dello scioglimento dell'accantonamento FER.

Votanti: 24 con 24 voti favorevoli 0 voti contrari 0 astenuti

4. Se non utilizzati i crediti decadono entro 3 anni.

Votanti: 24 con 24 voti favorevoli 0 voti contrari 0 astenuti

In votazione finale, il Consiglio Comunale, **con 24 voti favorevoli, 0 voti contrari e 0 astenuti**, su 24 Consiglieri Comunali presenti, ha approvato la richiesta di un credito di fr. 483'000.00 per la sostituzione della centrale termica del centro comunale.

Si dà quindi lettura del verbale delle risoluzioni che viene approvato **all'unanimità** (presenti 24 Consiglieri).

Trattanda No. 9: Mozioni e Interpellanze

=====

I Municipali leggono le seguenti risposte alle 8 Interpellanze presentate durante la seduta del Consiglio comunale del 24.06.2024:

- Risposta del 12.07.2024 all'Interpellanza "Contributo alla regione Moesa per l'alluvione del 21.06.2024" del Consigliere comunale Turello Giaele (Allegato A).
- Risposta del 26.07.2024 all'Interpellanza "Un sostegno alla formazione di consiglieri comunali e municipali?" firmata dai rappresentanti della Lista Civica 6592 (Allegato B).
- Risposta del 20.09.2024 all'Interpellanza "Risultato referendum comunale" firmata dai rappresentanti del Gruppo PLR (Allegato C).
- Risposta del 22.11.2024 all'Interpellanza "Situazione PFAS" firmata dai rappresentanti del Gruppo PLR (Allegato D).

Stornetta Lorenzo: è soddisfatto che il Comune ha ottenuto il risarcimento. Chiede che il Municipio faccia di tutto verso il Cantone per poter avere una fonte alternativa all'attuale pozzo.

Chiesa Corrado: informa che lo scorso anno si è già risposto ad un'Interpellanza in questo senso. Il Municipio ha già fornito agli uffici cantonali le risposte alle richieste del Cantone per un nuovo collegamento alla riserva cantonale di Giubiasco. Al momento sono impegnati nelle emergenze in Vallemaggia. Si spera che si abbiano le risposte a breve.

Cossa Sandra: visto che il nostro impianto contro le PFAS entrerà in funzione probabilmente solo ad ottobre, chiede se ci sono informazioni sull'impianto delle FFS che poserà all'uscita della galleria a Camorino.

Zinniker Simona: la domanda di costruzione è già stata allestita e sono in anticipo rispetto al nostro impianto, specifica che l'impianto FFS è molto differente rispetto al nostro (le loro pressioni e volumi sono più limitati). Probabile che inizieranno i lavori ad inizio 2025 ed è probabile che sarà in funzione prima del nostro.

- Risposta del 22.11.2024 all'Interpellanza "Introduzione zona 30 km/h Paiardi" firmata dai rappresentanti del Gruppo PLR (allegato E).

Turello Giaele: risponde che fa piacere sentire che il Municipio è sensibile al tema.

Zinniker Simona: aggiunge che il radar amico è già stato posizionato.

Capitano Tiziana: non è soddisfatta della risposta del Cantone con queste poche misurazioni. Anche con queste velocità un bambino può rimanere infortunato e morire. Ci sono i bus di linea e i bus delle scuole che si fermano sulle strade, con attraversamenti di bambini, non c'è un marciapiede. Chiede di provare a contrastare questa risposta del Cantone. Bisogna mettere in sicurezza la zona dei Paiardi. I loro abitanti hanno gli stessi diritti degli abitanti del paese. La popolazione è fortemente aumentata con esigenze ben differenti da quando era lei giovane.

Malinverno Alex: con il Cantone se ne è discusso e la risposta è chiara. La proprietà della strada è cantonale.

Zufferey Ivan: chiede se è già stato fatto un controllo radar da parte della polizia. In Via della Posta che è anche strada cantonale lo hanno già fatto.

Greppi Stefano: se non erra la manutenzione della strada sulla parte di Camorino è gestita dalla Città di Bellinzona.

Vitta Marino: per lui l'unica possibilità per moderare la velocità è la posa di dossi.

Zinniker Simona: risponde che i dossi non sono più ammessi e addirittura alcuni devono essere eliminati come ad esempio in Via Pedemontana.

Vitta Marino: vi è però una differenza che Via Pedemontana l'ha realizzata il Comune. Bisogna insistere con il Cantone di mettere i dossi sulla strada cantonale.

Malinverno Alex: ribadisce quanto c'è nella risposta. Il Cantone ha fatto i rilevamenti e ha fatto le sue valutazioni, ritenendola sicura. Non vi sono necessità di apportare modifiche alla struttura attuale.

Stornetta Lorenzo: capisce le richieste degli abitanti dei Paiardi. ma anche che il Cantone su quel lungo tratto di strada non possa mettere un 30 km/h. Bisogna pensare già ora ad una visione futuristica a lungo termine, ad esempio, con la posa di un marciapiede (almeno in alcuni punti).

Malinverno Alex: il calibro della strada non permette la realizzazione di un marciapiede. Non vuol dire che se aumenta la popolazione per forza bisogna ingrandire le strade.

Cossa Sandra: la risposta cantonale è negativa. Il Municipio può eventualmente replicare alla risposta. Ad esempio, a Bellinzona in Via Galbisio vi è contrasto d'opinione tra Città e Cantone (zona fortemente abitata e vi è già stato un morto). La Città ha inserito nel PAB 5 l'allargamento della strada con marciapiede. Per Via Paiardi non per forza bisogna mettere un marciapiede, ma, come detto, si può ribattere al Cantone.

Zinniker Simona: si può eventualmente coinvolgere la Città chiedendo di partecipare alla miglior messa in sicurezza di tutta la tratta.

Cossa Sandra: la Città ha già avuto modo di discutere con il Cantone per una riduzione della velocità su tutta la tratta, ma il Cantone non ha ritenuto opportuno approfondire la cosa. Ritiene opportuno che il Comune o il Comune con la Città, controbattano alla risposta negativa del Cantone. Non per forza bisogna arrivare a degli espropri per fare un marciapiede, ma porre delle misure di sicurezza è più che opportuno, considerata la forte espansione della popolazione di tutta la zona collinare. I rilievi delle velocità del Cantone sono per lei troppo elevati e vanno a giustificare l'apporto di misure di sicurezza

Malinverno Alex: si parlerà con la Città di Bellinzona per chiedere qualche cosa congiuntamente verso il Cantone.

Greppi Stefano: in alcuni punti ci potrebbero stare dei marciapiedi o rispettivamente la creazione di fermate dei bus su terreno comunale, senza dover ricorrere per forza a degli espropri.

- Risposta del 22.11.2024 all'Interpellanza "Divieto camper e roulotte" firmata dai rappresentanti del Gruppo PLR (allegato F).

Malinverno Alex: aggiunge che un incontro si è tenuto alla fine di novembre. Arriverà in seguito il verbale. L'intento sarà quello di posare una nuova segnaletica nella zona del Parco del Piano di Magadino con confinanti autorizzati come già fatto da Cadenazzo.

- Risposta del 29.11.2024 all'Interpellanza "Installazione impianto di diffusione sonora per apparecchi acustici" firmata dal Consigliere comunale Zufferey Ivan (allegato G).

Zufferey Ivan: chiede per l'impianto sonoro che scadenza si vuole dare al progetto.

Nembrini Vitta Valeria: le soluzioni individuate non sono ottimali per l'ATiDU. Con il progetto di risanamento del Centro comunale e dell'acustica si valuterà il metodo più ottimale che sottoporremo all'ATiDU.

Zufferey Ivan: nella sua Interpellanza vi erano già due soluzioni.

Nembrini Vitta Valeria: sono proprio queste che sono state poste all'ATiDU. Una in realtà era già quasi stata acquistata.

Zufferey Ivan: trova strano che questi metodi non vadano bene.

- Risposta del 29.11.2024 all'Interpellanza "Collegamento per disabili all'interno del cimitero" firmata dal Consigliere comunale Bassi Gian Alessio e da altri colleghi del Consiglio comunale (allegato H).

Bassi Gian Alessio: attende quindi il Messaggio Municipale.

Greppi Stefano: chiede dove sarà ubicata questa rampa.

Pedrelli Mauro: tempo fa era stato allestito un progetto con al centro una rampa, progetto ritenuto troppo invasivo. Ora la rampa la si prevede contro il muro sulla destra dove ci saranno da fare alcuni spurghi di tombe. Non vi sono molte altre soluzioni. Seguirà il progetto con il Messaggio.

Nembrini Vitta Valeria: chiede ai rappresentanti della Lista Civica 6592 se vogliono leggere il testo delle loro Interpellanze presentate dopo la seduta del 24.06.2024.

Gli Interpellanti non lo desiderano.

I Municipali leggono le seguenti risposte alle 3 Interpellanze presentate dopo la seduta del Consiglio comunale del 24.06.2024:

- Risposta del 12.07.2024 all'Interpellanza del 01.07.2024 "Quando la solidarietà chiama S. Antonino risponde!" firmata dai rappresentanti di tutti i partiti comunali (allegato I).
- Risposta del 13.09.2024 all'Interpellanza del 14.08.2024 "Nuova scuola dell'infanzia: i costi sono lievitati?" firmata dalla Lista Civica 6592 (allegato J).
- Risposta del 22.11.2024 all'Interpellanza del 14.08.2024 "concorso per l'assunzione di un/una Vice Capo tecnico comunale al 100% e di un/una Tecnico disegnatore al 100%" firmata dalla Lista Civica 6592 (allegato K).

Cozzatti Simone: non è soddisfatto della risposta all'Interpellanza per il concorso Vice Capo tecnico. Ad alcune domande non sono state date le risposte. Chiede cosa ha veramente bisogno l'UTC come figura, se un disegnatore o un ingegnere.

Zinniker Simona: al momento vi è un architetto come Capo Ufficio Tecnico e un incaricato come Ingegnere civile fino al 31.12.2025. Vista la difficoltà a trovare la figura necessaria come ingegnere civile si è provato ad estendere il concorso ad un tecnico disegnatore con esperienza e buone competenze sui Comuni. Nel primo concorso un possibile candidato ha rinunciato per propri motivi.

Cozzatti Simone: chiede se la difficoltà e la penuria di candidati non è dovuta al basso stipendio.

Zinniker Simona: risponde negativamente in quanto vi è una penuria generale di ingegneri specializzati per i Comuni. Abbiamo comunque trovato un ingegnere in prova e quindi non è lo stipendio il fattore determinante.

Cozzatti Simone: domanda se si attende, in modo che il candidato che ha rinunciato al primo concorso possa poi rientrare in considerazione e cosa succederà dopo il 31.12.2025.

Zinniker Simona: è poco probabile un rientro in quanto è cambiata la situazione familiare del candidato. La persona ora in prova, se saremo soddisfatti del suo operato probabile potrà continuare.

Cozzatti Samuele: chiede com'è stata assunta questa persona.

Zinniker Simona: dopo i due concorsi annullati si sono cercate delle possibili altre persone che non erano fra i concorrenti.

Zinniker Simona: da alcune informazioni del Municipio.

- Il Municipio ha scritto a USTRA dopo l'esito negativo della votazione federale su alcuni crediti stradali. Il Municipio è preoccupato e ha chiesto lumi sul proseguimento del progetto e sul declassamento del rettilo.
- Per la raccolta della plastica, come secondo Comune del Cantone, si è trovato un accordo con la Società Cooperativa Migros Ticino, metodo che rispecchia ora i requisiti cantonali. Maggiori dettagli verranno dati in seguito al Capo Dicastero.
- Per l'accesso al Piano di Magadino dalla nuova stazione FFS, siamo in trattativa con il Patriziato per un compenso agricolo di circa 150 mq di loro proprietà vicino all'Eco Centro (su proposta data dal Cantone). Con questo accordo si potrà procedere con la relativa progettazione definitiva.
- Per i filtri contro le PFAS si sta procedendo in questi giorni alla sottoscrizione dei relativi contratti. Dalla sottoscrizione del contratto, la fornitura arriverà dopo circa 6 mesi. La messa in funzione potrà avvenire solo in seguito.
- Per lo stabilimento della Kering (Gucci), si è potuto apprendere dalla stampa che si insedierà il gruppo Zalando per la gestione dei loro resi. Da parte nostra è una buona notizia in quanto lo stabilimento rischiava di rimanere vuoto. Si spera anche che possa portare lavoro e delle maggiori entrate fiscali per il nostro Comune.
- Nei prossimi giorni uscirà il nostro periodico Dialogo in cui potrete trovare gli importanti sviluppi digitali che ha implementato il Comune grazie in particolare al signor Perli Cristiano.

Bassi Carlo: chiede su che base ci siamo basati per offrire il prezzo d'esproprio al Patriziato.

Zinniker Simona: risponde che il prezzo è stato proposto in base alle informazioni date dal Tribunale d'espropriazione nell'ambito dell'esproprio di terreni vicini 7/8 anni fa.

Lo Russo Vincenzo: chiede se la Gucci opera ancora in quanto vede ancora i loro camion.

Zinniker Simona: vede anche lei ancora dei movimenti, ma non può dare una risposta in quanto non ha l'informazione.

Stornetta Lorenzo: secondo lui per lo stabile della LGI non è un cambio di proprietà ma di affittuario, senza cambio di destinazione, caso contrario avrebbero dovuto fare una domanda di costruzione.

Pedrelli Mauro: spiega brevemente il funzionamento per la raccolta plastica da gennaio. In collaborazione con la Migros, si possono ora acquistare direttamente da loro appositi sacchi per raccogliere e smaltire la plastica (elencare i rispettivi prezzi a rotolo da 10 pezzi). Una volta riempiti si possono poi riportare alla Migros che provvederà al riciclo e allo smaltimento. Si sarà così in regola con le disposizioni cantonali. Sul Dialogo verrà meglio specificato il funzionamento.

Cattaneo Matteo: chiede se ci sono solo loro a fornire questo servizio.

Zinniker Simona: per ora ci sono solo loro.

Cozzatti Samuele: riassume brevemente i contenuti dell'Interpellanza odierna della Lista Civica 6592 dal titolo "Un aumento delle sedute del Consiglio comunale è qualcosa di auspicabile?" (allegato L).

Zinniker Simona: si valuterà in base alle necessità. Fissare un numero di sedute non ha senso, in quanto poi ci potrebbero essere sessioni con solo uno o due Messaggi. Oltre alle due sedute ordinarie il Consiglio comunale viene già convocato ogni qualvolta lo si reputa necessario, come ad esempio per la prossima seduta del 20 gennaio 2025. Se ha senso ci si può trovare anche 5 volte.

Cozzatti Simone: legge l'Interpellanza odierna della Lista Civica 6592 dal titolo "Trasparenza: un principio da ampliare a S. Antonino?" (allegato M).

Zinniker Simona: dà ragione e condivide che come oggi vengono ordinati e pubblicati sul nostro sito internet Messaggi e Rapporti non sia ottimale.

Cozzatti Samuele: allegati ci sono diversi possibili esempi. Chiede un po' più di ordine anche per l'area dei Consiglieri comunali come, ad esempio, per il Comune di Capriasca.

Zinniker Simona: per la trasparenza le sembra che quanto messo a disposizione sia da ritenersi soddisfacente. È anche vero che si può sempre migliorare.

Cozzatti Samuele: conferma che negli ultimi tempi ci sono stati dei miglioramenti.

Cozzatti Samuele: chiede di evitare di inviare Posta A ogni comunicazione in cui si informa che sull'area riservata sono stati caricati dei nuovi documenti. Una semplice e-mail è sufficiente. Sono soldi e carta risparmiata.

Contabile Perli Cristiano: informa che per iniziare si è voluti andare sul sicuro. La prossima tappa sarà quella.

Cozzatti Samuele: chiede ai Consiglieri come ci si è organizzati per devolvere l'indennità di seduta di giugno 2024 a favore dei fondi per riparare i danni delle alluvioni. Se ne era parlato a livello di Gruppi ma poi non se ne è fatto nulla.

Greppi Stefano: spiega che la proposta della Lista Civica 6592 è stata discussa nei Gruppi e si attendevano delle risposte.

Zinniker Simona: per il Municipio va bene e ritiene che sia una buona iniziativa, ma severe ricevere una comunicazione scritta ufficiale di dove versare queste indennità (che verranno versate però proprio in questi giorni).

Greppi Stefano: a questo punto la cosa più semplice è che ognuno riceva le rispettive indennità e a livello di Gruppi procedano singolarmente con dei versamenti.

Zufferey Ivan: chiede di far fare delle nuove misurazioni foniche ad USTRA in seguito ai ripari fonici posati sulla A2. Dal suo punto di vista le misurazioni fatte sono state svolte nel periodo Covid e non erano così attendibili. In alcuni punti ci sono stati dei miglioramenti ma in altri non ve sono stati o addirittura sono peggiorati per via del rimbalzo del suono.

Zinniker Simona: per poter intervenire con USTRA si dovrebbero perlomeno ricevere delle richieste dai privati cittadini interessati.

Viene data lettura del verbale complessivo delle risoluzioni, il quale viene approvato con il seguente risultato:

Votanti: 24 con 24 voti favorevoli 0 voti contrari 0 astenuti

Terminate le discussioni, il Presidente Greppi Stefano, chiude la seduta ringraziando, augurando Buone Feste e invitando tutti i presenti alla consueta piacevole panettonata natalizia.

PER IL CONSIGLIO COMUNALE

IL PRESIDENTE:
Greppi Stefano

IL SEGRETARIO:
Vassalli Davide

GLI SCRUTATORI:

Benzoni Ivo

Bassi Carlo



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 12 luglio 2024

A

Risoluzione municipale No.: 1189

Signor
Turello Giaele

Domicilio

Risposta alla sua Interpellanza del 24.06.2024 "Contributo alla regione Moesa per l'alluvione del 21.06.2024"

Egregio signor Turello,

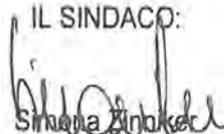
il Municipio di S. Antonino con questo scritto risponde alla sua citata Interpellanza.

Come da comunicazioni rilasciate in occasione della seduta di Consiglio comunale di lunedì 24 giugno 2024, il Municipio ha valutato sin da subito la grave situazione d'emergenza causata dal maltempo che ha colpito la regione dell'alta Mesolcina venerdì 21.06.2024. L'esecutivo, in considerazione che per i Comuni coinvolti non risultava ancora attivo un conto ufficiale di richiesta di aiuti finanziari e che l'organizzazione generale riguardante i lavori di ripristino, gestita principalmente da USTRA e Canton Grigioni, si trovava ancora in fase di studio, ha ritenuto prematuro decidere frettolosamente un qual si voglia nostro genere d'aiuto. Un aiuto che comunque veniva sin da subito identificato nella possibilità di devolvere, a questo territorio così duramente colpito, l'importo corrispondente a fr. 3'702.00 derivante dall'azione annuale 1 centesimo al metro cubo di acqua potabile erogata nel 2023.

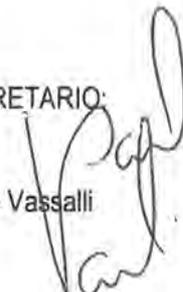
Purtroppo, durante il fine settimana successivo il maltempo si è abbattuto, con ancora maggiore violenza, sulla regione dell'alta Valle Maggia e lunedì 1. luglio, il Municipio a nome del Comune di S. Antonino ha deciso di versare sul conto ufficiale aperto dal Comune di Lostallo fr. 1'851.00 e sul conto ufficiale aperto dai Comuni di Lavizzara e di Cevio fr. 1'851.00.

Per complemento di informazioni si comunica che, sempre durante la seduta del 1. luglio scorso, l'esecutivo ha inoltre deciso di ampliare la contabilità dell'amministrazione del Comune con l'inserimento di una specifica voce indirizzata all'accantonamento annuale di fr. 3'000.00 preventivati per aiuti a danni causati dal maltempo che, come abbiamo purtroppo potuto constatare, risultano sempre più importanti e frequenti.

Con la massima stima.

IL SINDACO: 
Simona Zincker

PER IL MUNICIPIO 
ANTONINO

IL SEGRETARIO: 
Davide Vassalli

Archivio documentale



Lodevole Municipio,

tutti noi abbiamo appreso con dispiacere e tristezza quanto successo venerdì sera nella vicina Mesolcina.

La natura, quando manifesta la sua forza, è inarrestabile e purtroppo lascia molti segni del suo passaggio. In questi giorni siamo tempestati da notizie e immagini sugli avvenimenti appena successi, non è quindi l'obiettivo di questo intervento ripercorrere i tristi fatti.

Come detto precedentemente la natura è inarrestabile, l'uomo rimane così impotente di fronte alla sua furia. Crediamo fermamente però che a seguito di questi momenti sia compito della società esprimere aiuto e solidarietà.

Per questa ragione chiediamo al Municipio di valutare la possibilità di versare un contributo economico alla causa (anche simbolico) e di valutare, secondo le richieste delle autorità delle località colpite, di inviare alcuni operai comunali ad aiutare nei lavori di sistemazione.

Questi sono i gesti che sicuramente possiamo fare per essere vicini alla Mesolcina ed esprimere solidarietà a una regione a noi vicina e colpita duramente.

Grazie!

Il Consiglio comunale

B



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch
Fax 091 850 20 99 https://www.santonino.ch
Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 26 luglio 2024

Risoluzione municipale No.: 1259

Spettabile
Lista Civica 6592
C/o Cozzatti Samuele
Domicilio

Risposta all'Interpellanza Lista Civica 6592 del 24.06.2024 "Un sostegno alla formazione di consiglieri comunali e municipali?"

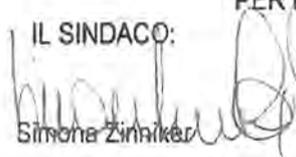
Egredi signori Cozzatti,

con la presente il Municipio di S. Antonino ringrazia per il vostro interessamento alla questione in oggetto e con questo scritto risponde alla citata Interpellanza.

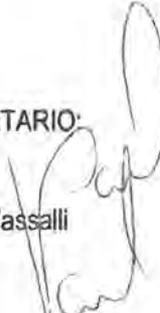
Il Municipio ha analizzato la tematica e la ritiene opportuna.

Pertanto, da subito, si introduce un rimborso del 50% (massimo fr. 150.00) della tassa di iscrizione sui corsi dell'Istituto della formazione continua (IFC) o della Sezione degli enti locali (SEL) solo per corsi strettamente legati al ruolo di Municipale o di Consigliere comunale, su presentazione dell'attestato di frequenza e della relativa ricevuta di pagamento. Obbligo di frequenza di almeno l'80% delle ore.

Con la massima stima.

IL SINDACO: 
Simona Zinniker

PER IL MUNICIPIO 

IL SEGRETARIO: 
Davide Vassalli

Archivio documentale



Municipio di S. Antonino
Via Municipio 10
6592 S. Antonino

Trasmesso anche per e-mail a:
cancelleria@santonino.ch

S. Antonino, 24 giugno 2024

Interpellanza “Un sostegno alla formazione di consiglieri comunali e municipali?”

Lodevole Sindaca, Lodevoli Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66), interpelliamo il Municipio sul seguente tema:

ai consiglieri comunali e ai municipali sono offerti una serie di corsi tematici, proposti dall'Istituto della formazione continua e condotti da funzionari/e della Sezione degli enti locali, intesi a supportarli nel loro ruolo.

Si tratta di appuntamenti serali (dalle 17.30 alle 20.45) e della durata complessiva di due o tre serate ciascuno.

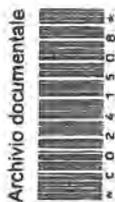
Il costo oscilla tra i CHF 180.- e i CHF 270.-, a secondo del corso scelto.

Svolgere il ruolo di politico di milizia, come quello appunto del municipale e del consigliere comunale, non è semplice.

Pertanto, crediamo che corsi di questo tipo siano da incoraggiare e sostenere: un politico formato contribuisce ad arricchire il dibattito pubblico oltre che a svolgere al meglio il servizio per la comunità dalla quale ha ricevuto fiducia ed è stato eletto.

Per questo motivo, interpelliamo il Municipio su quanto segue:

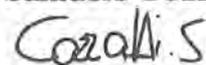
- **come valuta questo genere di iniziative?**
- **Ritiene possano essere incentivate a livello finanziario attraverso un contributo comunale?**



Ringraziandovi per la collaborazione e l'attenzione che porterete alla presente interpellanza, cogliamo l'occasione per porgervi i nostri migliori saluti.

I rappresentanti della *Lista Civica 6592*

Samuele Cozzatti



Simone Cozzatti



Pag 2 di 2



l'impronta del tuo comune

Lista Civica 6592 Via Tellina 1 - 6592 S. Antonino @gruppo6592@gmail.com  Lista Civica 6592  Lista Civica 6592



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

S. Antonino, 20 settembre 2024

Risoluzione municipale: 1526

Spettabile
Gruppo PLR
C/o Turello Giaele
Domicilio

Interpellanza: risultato referendum comunale

Egregi Signori,

con la presente il Municipio di S. Antonino ringrazia per il vostro interessamento alla questione in oggetto e con questo scritto risponde alla citata Interpellanza.

Al momento attuale, in considerazione della bocciatura della proposta di introdurre un sacco a pagamento patrocinato dal Comune, si sta ancora valutando come poter introdurre la raccolta differenziata della plastica in modo da risultare autofinanziata. Nella seduta ordinaria del Consiglio Comunale, che si terrà come d'abitudine in dicembre, qualora verrà individuato un sistema compatibile con la situazione legislativa scaturita dopo l'accoglimento del referendum che ne imponga un adeguamento, sarà proposta una nuova modifica al Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti per disciplinare la raccolta della plastica.

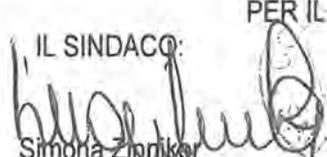
L'alternativa sarà inevitabilmente quella di prevedere la raccolta della plastica senza una tassa causale. In questo caso, considerato l'obbligo del pareggio dei costi mediante tasse apposite (tassa base e tasse causali), si comprenderà come non si possa escludere a priori nuovi balzelli della tassa base.

Possiamo comunque assicurarvi che il Municipio rimane attento alla questione e cercherà di fare quanto possibile per il contenimento dei costi (laddove ancora possibile) al fine di scongiurare un adeguamento delle tariffe.

Per quanto riguarda l'eventuale introduzione di altre tasse o tessere, rammentiamo che prima di procedere in questo senso è necessario portare la questione all'attenzione del Consiglio Comunale per la modifica del regolamento. Al momento possiamo anticipare che nella prossima revisione non è previsto nessun provvedimento di questo tipo.

Si confida di iniziare la raccolta della plastica nel corso del 2025.

Con la massima stima.

IL SINDACO:

Simona Ziniker

PER IL MUNICIPIO


IL SEGRETARIO:

Davide Vassalli



Lodevole
Municipio del comune di S. Antonino
Via Municipio 10
6592 S. Antonino

24 giugno 2024

Interpellanza – Risultato referendum comunale

Lodevole Municipio,
Gentile Signora Sindaco,
Egregi Signori Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66 LOC) e del regolamento comunale, ci permettiamo di interpellare il Municipio sul seguente tema:

Domenica 9 giugno 2024 la popolazione di Sant'Antonino è stata chiamata alle urne per il referendum comunale inerente alle modifiche all'articolo 25 del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti, non accettando in modo chiaro la decisione del Consiglio comunale del 18 dicembre 2023 concernente il Messaggio municipale No. 15/2023 relativo all'articolo precedentemente citato.

In seguito alla decisione presa dall'Assemblea comunale, sottoponiamo quindi al Municipio le seguenti domande:

1. Quali sono le nuove proposte del Municipio per il Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti?
2. La decisione espressa dalla popolazione porterà a un aumento della tassa base per la gestione dei rifiuti oppure ci sono altre possibilità per rientrare nei costi?
3. Per non aumentare la tassa base, sempre se sarà necessario, il Municipio intende introdurre altre tasse?
4. Con il nuovo Regolamento era prevista l'introduzione di una nuova procedura per lo smaltimento dei rifiuti plastici, quando questi potranno essere raccolti separatamente e riciclati senza utilizzare il sacco comunale verde?

Ringraziando per la collaborazione, porgiamo i migliori saluti.

Gruppo PLR











Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 22 novembre 2024

D

Risoluzione municipale No.: 1908

Spettabile
Gruppo PLR
C/o Turello Giaele
Domicilio

Risposta all'Interpellanza PLR del 24.06.2024 "Situazione PFAS"

Gentili signore, Egregi signori,

con la presente il Municipio di S. Antonino ringrazia per il vostro interessamento alla questione in oggetto e con questo scritto risponde alla citata Interpellanza.

La problematica derivante dalle sostanze PFAS, dal momento che è stata comunicata al Municipio, è stata attentamente analizzata e parallelamente monitorata. I valori delle costanti misurazioni delle sostanze PFAS/PFBA presenti nella falda sono regolarmente riportati e pubblicati nel sito del Comune. Questi valori, probabilmente a causa delle frequenti e abbondanti precipitazioni, denotano negli ultimi mesi e dopo una marcata diminuzione una concentrazione relativamente stabile con valori che oscillano attorno allo 0.1 ug/L.

Nel frattempo, tramite un impianto test, si è potuto assodare l'efficacia del sistema di filtraggio a carbone attivo in merito all'eliminazione delle specifiche PFAS presenti nella nostra falda.

I lavori di installazione dell'impianto di filtrazione, così come votato all'unanimità in Consiglio comunale, avranno luogo a partire dalla prossima primavera e la sua messa in funzione definitiva è prevista per l'autunno 2025.

Come da regolare licenza edilizia del 24.05.2024 la struttura è stata inserita nel sedime valutando, nel limite del possibile, sia il profilo architettonico (impatto visivo e impatto con l'edificio scolastico), sia il profilo logistico (zona di protezione del pozzo, distanza tra il pozzo e la strada di accesso) così come l'accessibilità all'impianto per la sua manutenzione. Eventuali possibili accorgimenti estetici, se necessari, saranno valutati e apportati in un secondo momento.

Per quanto riguarda la vertenza relativa alla contaminazione della nostra falda da parte di ignoti, l'Ufficio Federale dei Trasporti in data 29.08.2024 ha riconosciuto ufficialmente la responsabilità di tale inquinamento, impegnandosi a risarcire integralmente il Comune di S. Antonino per i danni subiti. Questo risarcimento coprirà non solo i costi di costruzione del nuovo impianto di filtrazione necessario per garantire la purezza dell'acqua potabile, ma anche i costi operativi, di manutenzione e altre spese sostenute dal Comune a causa di questo incidente, riconoscendone il grave impatto che l'inquinamento ha avuto.

Con la massima stima.

PER IL MUNICIPIO
IL SINDACO:
Simone Ziniker

IL SEGRETARIO:
Davide Vassalli

Archivio documentale





Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 22 novembre 2024

E

Risoluzione municipale No.: 1900

Spettabile
Gruppo PLR
C/o Turello Giaele
Domicilio

Risposta all'Interpellanza PLR del 24.06.2024 "Introduzione zona 30 km/h Paiardi"

Gentili signore, Egregi signori,

In risposta alla vostra interpellanza sulla richiesta di riduzione della velocità a 30 km/h in località Paiardi e sull'unificazione del limite generale a 50 km/h sulla strada cantonale S 614 tra S. Antonino e Camorino, vi informiamo che il Cantone, in qualità di proprietario della strada, ci ha comunicato la sua decisione.

Il Cantone considera che la riduzione della velocità a 30 km/h lungo la Via Ai Paiardi, essendo una misura eccezionale, debba essere applicata solo in contesti particolarmente sensibili o densamente abitati, condizioni che non risulterebbero applicabili in questo caso.

Le rilevazioni effettuate dal Cantone indicano una velocità media (V85) di 37-39 km/h, confermando così l'efficacia delle misure di moderazione del traffico già attuate.

Nonostante questa decisione, il Municipio di S. Antonino intende intensificare la posa del "Radar amico" per sensibilizzare gli utenti della strada a mantenere una velocità adeguata e rispettosa dei limiti vigenti.

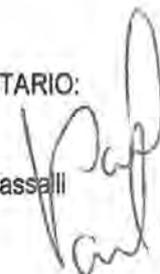
Parallelamente, continueremo a valutare altre soluzioni per garantire la sicurezza stradale in collaborando con il Cantone.

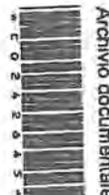
Con la massima stima.

IL SINDACO:

Simone Ziniker

PER IL MUNICIPIO

IL SEGRETARIO:

Davide Vassalli





Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 https://www.santonino.ch

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 22 novembre 2024

F

Risoluzione municipale No.: 1901

Spettabile
Gruppo PLR
C/o Turello Giaele
Domicilio

Risposta all'Interpellanza PLR del 24.06.2024 "Divieto camper e roulotte"

Gentili signore, Egregi signori,

con la presente il Municipio di S. Antonino ringrazia per il vostro interessamento alla questione in oggetto e con questo scritto risponde alla citata Interpellanza.

Dopo aver consultato l'Ufficio della segnaletica stradale e degli impianti pubblicitari del Cantone Ticino, il Municipio può confermare la non fattibilità di collocare della segnaletica che impedisca l'accesso al Piano di Magadino a camper e roulotte.

Tuttavia, nel corso del mese di novembre, con la Commissione traffico del PPM (Parco del piano di Magadino), discuteremo l'introduzione generalizzata sulle strade del PPM della limitazione del traffico veicolare motorizzato a quello agricolo e al servizio a domicilio.

L'introduzione di questa misura, prevista dall'art. 39* delle Norme di attuazione del Piano di utilizzazione cantonale (PUC) del PPM, permetterebbe l'eliminazione della problematica sollevata dall'interpellanza.

Nel caso in cui sarà possibile introdurre questa limitazione, il Consiglio Comunale sarà debitamente informato.

Con la massima stima.

IL SINDACO
Simona Zoppi

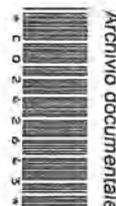
PER IL MUNICIPIO

IL SEGRETARIO:
Davide Vassalli

*Estratto dalle Norme di attuazione del PUC PPM:

Art. 39 Limitazione del traffico veicolare motorizzato

1. Il traffico veicolare motorizzato sulle strade di servizio del Parco va limitato a quello agricolo e al servizio domicilio.
2. Il Cantone e i Comuni introducono la limitazione del traffico di transito mediante la posa di apposita segnaletica.
3. La disciplina dei precedenti capoversi non si applica alla strada di attraversamento Gudo-Cadenazzo, sino alla realizzazione del collegamento A2-A13.



Lodevole
Municipio del comune di S. Antonino
Via Municipio 10
6592 S. Antonino

24 giugno 2024

Interpellanza – Divieto camper e roulotte

Lodevole Municipio,
Gentile Signora Sindaco,
Egregi Signori Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (*art. 66 LOC*) e del regolamento comunale, ci permettiamo di interpellare il Municipio sul seguente tema:

Abbiamo osservato che nei periodi estivi e di vacanza ci sono diversi turisti con camper e roulotte che intralciano il normale traffico nelle strade del Piano di Magadino. Questi veicoli complicano gli spostamenti di diversi residenti e rischiano di causare incidenti e intralci.

Sottoponiamo quindi al Municipio la seguente domanda:

1. Il Municipio vede fattibile collocare della segnaletica che impedisce l'accesso al Piano di Magadino a camper e roulotte (in particolare sulla Via Stazione e Via Essagra)?

Ringraziando per la collaborazione, porgiamo i migliori saluti.

Gruppo PLR

[Handwritten signatures of the PLR group members]

Archivio documentale



* C O 2 4 1 5 0 5 *



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 https://www.santonino.ch

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 29 novembre 2024

G

Risoluzione municipale No.: 1940

Signor
Zufferey Ivan

Domicilio

Risposta alla sua Interpellanza del 24.06.2024 "Installazione impianto di diffusione sonora per apparecchi acustici"

Egregio signor Zufferey,

il Municipio di S. Antonino desidera innanzitutto esprimere il proprio sincero ringraziamento per l'interessamento e l'attenzione dimostrati in merito alla tematica sollevata con l'interpellanza. È con sensibilità e spirito di collaborazione che il Municipio ha preso atto delle osservazioni, comprendendo appieno l'importanza di garantire, anche per le persone con difficoltà uditive, una percezione ottimale del suono.

Il Municipio ha ritenuto opportuno e necessario inserire, nell'ambito del credito previsto per la prossima revisione dell'impianto audio della sala Multiuso, un'ulteriore valutazione finalizzata a migliorare l'acustica della sala stessa, includendo anche la possibilità di implementare un sistema specifico per persone con problemi uditivi. Questo intervento mira a rispondere in modo adeguato alle esigenze di tutti i cittadini, favorendo una maggiore inclusività e garantendo che l'ambiente risulti fruibile da tutti, senza discriminazioni.

Il Municipio sta attualmente valutando le migliori soluzioni tecniche e, prima di procedere con l'approvazione definitiva del progetto, si intende sottoporlo all'Associazione dei Deboli di Udito per un parere esperto e qualificato. Facciamo rilevare che la stessa aveva già ritenuto non performanti le possibili soluzioni da noi presentate. Questo passaggio si inserisce in un processo di ascolto e confronto con le realtà competenti, affinché la proposta possa essere ottimizzata e rispondere alle specifiche esigenze delle persone con problematiche uditive.

Successivamente, una volta ricevuto il parere dell'Associazione, il progetto sarà presentato alla commissione di competenza e al Consiglio comunale per l'approvazione finale.

Restiamo naturalmente a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento.

Con la massima stima.

PER IL MUNICIPIO

IL SINDACO:


Simona Ziniker

IL SEGRETARIO:


Davide Vassalli

Archivio documentale



Lodevole
Municipio del comune di S.Antonino
Via Municipio 10
6592 S.Antonino

24 giugno 2024

Interpellanza – Installazione impianto di diffusione sonora per apparecchi acustici

Lodevole Municipio,
Gentile Signora Sindaco,
Egregi Signori Municipali,

con la presente, avvalendomi delle facoltà concesse dalla LOC (*art. 66 LOC*) e del regolamento comunale, mi permetto di interpellare il Municipio sul seguente tema:

Oggi giorno sempre più persone con problemi uditivi portano degli apparecchi acustici. La sala dove ora ci troviamo è utilizzata come luogo di riunione o per spettacoli e rappresentazioni, ed ha una superficie maggiore di 80 mq, in questi casi la norma SIA 500 7.8 prevede che sia installato un sistema di diffusione sonora per favorire un buon ascolto anche alle persone con una problematica uditiva e portatrici di dispositivi acustici.

In modo specifico sarebbe da prevedere un impianto ad induzione oppure un sistema via wi-fi.

Il primo è situato sotto il pavimento, con un filo disposto intorno al perimetro della sala che genera un campo magnetico di seguito captato dall'ausilio uditivo predisposto.

Il secondo si sviluppa via rete, direttamente su una apposita App del cellulare connesso all'apparecchio acustico.

Sottopongo quindi al Municipio le seguenti domande:

1. Durante una prossima revisione dell'impianto audio è prevista anche la posa di un impianto di diffusione per apparecchi acustici?
2. Il Municipio era a conoscenza della problematica?
3. Quando pensa il Municipio di intervenire per ovviare a questa problematica?

Ringraziando per la collaborazione, porgo i migliori saluti.

Ivan Zufferey



Archivio documentale



* c 0 2 4 1 5 0 6 *



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 29 novembre 2024

H

Risoluzione municipale No.: 1939

Signori
Bassi Gian Alessio e cofirmatari
C/o Bassi Gian Alessio
Domicilio

Risposta alla vostra Interpellanza del 24.06.2024 "Collegamento per disabili all'interno del cimitero"

Egregio signor Bassi,
Gentile signora Rebozzi, Egregi signori,

Con la presente, il Municipio di S. Antonino desidera innanzitutto ringraziarvi per l'interessamento dimostrato e per l'attenzione rivolta alla tematica indicata nell'interpellanza sopra citata. Desideriamo quindi rispondere in maniera approfondita e chiara ai punti sollevati.

Il Municipio, sensibile alla problematica in oggetto, ha avviato una serie di riflessioni e valutazioni con l'intento di trovare una soluzione che possa rispondere adeguatamente alle esigenze di accessibilità, senza compromettere l'integrità e l'armonia del contesto del cimitero esistente. Dopo attenta analisi, è stata scartata l'opzione di installare un ascensore, poiché questa soluzione sarebbe risultata troppo invasiva, alterando l'aspetto tradizionale.

Di conseguenza, si è optato per la progettazione di una rampa, che permetterà di garantire l'accessibilità in modo discreto e rispettoso dell'ambiente circostante. La progettazione è in corso e si sta cercando di realizzare una soluzione che si inserisca armoniosamente e che rispetti le necessità di tutti gli utenti.

Prima di procedere con la presentazione del progetto al Consiglio comunale per l'approvazione, il Municipio ha ritenuto opportuno sottoporlo ad Inclusione Andicap Ticino, al fine di raccogliere un parere esperto e competente. Questo passaggio si inserisce nel nostro impegno a garantire che ogni intervento risponda ai criteri di inclusività e accessibilità richiesti, tenendo conto delle esigenze delle persone con disabilità.

Una volta ottenuto il parere da Inclusione Andicap Ticino, il progetto sarà presentato al Consiglio comunale per l'approvazione finale e l'avvio dei lavori.

Rimaniamo a disposizione per ulteriori chiarimenti e vi ringraziamo ancora per l'attenzione e la collaborazione dimostrate.

Con la massima stima.

IL SINDACO:

Simona Zinniker

PER IL MUNICIPIO

IL SEGRETARIO


Davide Vassalli

Archivio documentale



Bassi Gian Alessio

Via Gorelle 9

6592 S.Antonino

S.Antonino, 24.6.2024

Comune di S.Antonino

Municipio 10

6592 S.Antonino

Interpellanza: collegamento per disabili all'interno del cimitero

Stimata Sindaco e Municipali,

con la presente avvalendomi delle facoltà concesse dalla LOC e dal regolamento comunale mi permetto d'interpellare il Municipio sul seguente tema; collegamento per disabili all'interno del cimitero.

Attualmente il campo santo è diviso in due parti, una superiore servita da due scale d'accesso (una scala collega le due parti) ed una inferiore accessibile a lato della camera mortuaria.

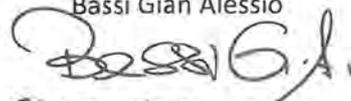
Quindi la parte superiore attualmente non dispone di un passaggio agevolato per persone con difficoltà motoree e carrozzine.

Questo problema è noto sia al Municipio che al Consiglio Comunale, tema già sorto nelle passate legislature che voleva venir risolto con un progetto che prevedeva una costruzione di una rampa di collegamento tra i due livelli, posizionata dove sorge il corridoio principale odierno.

Tale progetto avrebbe risolto il collegamento delle due parti ma l'ubicazione della rampa si collocava male all'interno del cimitero, causando problemi d'accesso alle tombe vicine.

Mi chiedo se la problematica sia giunta ancora sul tavolo del Municipio, se ci sono dei progetti futuri che risolvano questo problema, se è presa in considerazione la possibilità di spurgare la parte di cimitero più antica così da collocare il manufatto in maniera più armoniosa all'interno del campo santo.

Ringraziando per la collaborazione, porgo i miei migliori saluti.

Bassi Gian Alessio

GREPPI STEFANO

NICHELE WASER


ZUFFEREY ILVAO

IUGLIANO


MARTINO CATALEO

Jenni per Reborelli



Archivio documentale



4 0 2 4 1 5 0 7 4



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 https://www.santonino.ch

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 12 luglio 2024

I

Risoluzione municipale No.: 1188

Signori Cozzatti Samuele e Cozzatti Simone
Capigruppo PLR, Il Centro, Avanti con Ticino&Lavoro

Domicilio

Risposta all'Interpellanza Lista Civica 6592, PLR, Il Centro, e Avanti con Ticino & Lavoro, del 01.07.2024 "Quando la solidarietà chiama, S. Antonino risponde!"

Egredi signori Cozzatti,
Egredi signori Capigruppo,

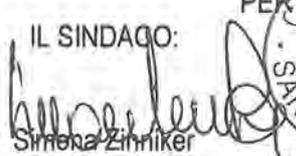
il Municipio di S. Antonino con questo scritto risponde alla citata Interpellanza.

Come da comunicazioni rilasciate in occasione della seduta di Consiglio comunale di lunedì 24 giugno 2024, il Municipio ha valutato sin da subito la grave situazione d'emergenza causata dal maltempo che ha colpito la regione dell'alta Mesolcina venerdì 21.06.2024. L'esecutivo, in considerazione che per i Comuni coinvolti non risultava ancora attivo un conto ufficiale di richiesta di aiuti finanziari e che l'organizzazione generale riguardante i lavori di ripristino, gestita principalmente da USTRA e Canton Grigioni, si trovava ancora in fase di studio, ha ritenuto prematuro decidere frettolosamente un qual si voglia nostro genere d'aiuto. Un aiuto che comunque veniva sin da subito identificato nella possibilità di devolvere, a questo territorio così duramente colpito, l'importo corrispondente a fr. 3'702.00 derivante dall'azione annuale 1 centesimo al metro cubo di acqua potabile erogata nel 2023.

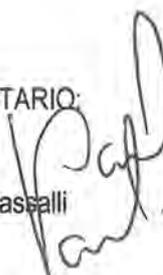
Purtroppo, durante il fine settimana successivo il maltempo si è abbattuto, con ancora maggiore violenza, sulla regione dell'alta Valle Maggia e lunedì 1. luglio, il Municipio a nome del Comune di S. Antonino ha deciso di versare sul conto ufficiale aperto dal Comune di Lostallo fr. 1'851.00 e sul conto ufficiale aperto dai Comuni di Lavizzara e di Cevio fr. 1'851.00.

Per complemento di informazioni si comunica che, sempre durante la seduta del 1. luglio scorso, l'esecutivo ha inoltre deciso di ampliare la contabilità dell'amministrazione del Comune con l'inserimento di una specifica voce indirizzata all'accantonamento annuale di fr. 3'000.00 preventivati per aiuti a danni causati dal maltempo che, come abbiamo purtroppo potuto constatare, risultano sempre più importanti e frequenti.

Con la massima stima.

IL SINDACO:

Simona Ziniker



IL SEGRETARIO:

Davide Vassalli

Archivio documentale



CANCELLERIA COMUNALE DI S. ANTONINO	
PRODOTTO	27.6.2024
ESIBITORE	YUN
DATA	

Municipio di S. Antonino
Via Municipio 10
6592 S. Antonino

Trasmesso anche per e-mail a:
cancelleria@santonino.ch

S. Antonino, 30 giugno 2024

Interpellanza "Quando la solidarietà chiama, Sant'Antonino risponde!"

Lodevole Sindaca, Lodevoli Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66), interpelliamo il Municipio sul seguente tema:

alle calamità della settimana scorsa in Mesolcina, già oggetto di un'interpellanza del *Partito liberale radicale* e di una nostra proposta al Consiglio comunale di devoluzione alla regione Moesa dell'indennità di presenza -concessa ai consiglieri comunali- relativa all'ultima seduta, hanno fatto seguito gli eventi accaduti questa notte in Vallemaggia e in altre parti dell'Alto Ticino,

Anche in questo caso le conseguenze per queste regioni sembrerebbero già essere molteplici ed importanti.

"La solidarietà chiama altra solidarietà": è importante che qualcuno faccia il passo dimostrando a queste comunità che non sono sole!

Per questo motivo, interpelliamo il Municipio su quanto segue:

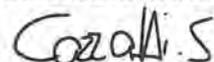
- **l'esecutivo è intenzionato a valutare un qualsiasi tipo di sostegno, economico e/o logistico, alle regioni colpite?**



Ringraziandovi per la collaborazione e l'attenzione che porterete alla presente interpellanza, cogliamo l'occasione per porgervi i nostri migliori saluti.

I rappresentanti della *Lista Civica 6592*

Samuele Cozzatti



Simone Cozzatti



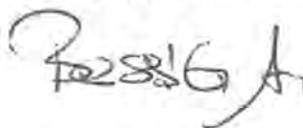
Per il *Partito liberale radicale*

Il capogruppo, Giaele Turello



Per il *Centro*

Il capogruppo, Gian Alessio Bassi



Per *Avanti con Ticino & Lavoro*

Evaristo Roncelli





Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 13 settembre 2024

J

Risoluzione municipale No.: 1460

Spettabile
Lista Civica 6592
C/o Cozzatti Samuele
Domicilio

Risposta all'Interpellanza Lista Civica 6592 del 14.08.2024 "Nuova scuola dell'infanzia: i costi sono lievitati?"

Egredi signori Cozzatti,

In riferimento all'interpellanza in oggetto, il Municipio di S. Antonino desidera esprimere il proprio apprezzamento per l'attenzione posta nei confronti del progetto della nuova scuola dell'infanzia.

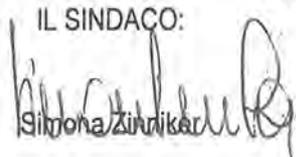
In risposta agli interrogativi sollevati nella vostra interpellanza, desideriamo chiarire che le cifre precise relative ai costi della nuova scuola non sono ancora state definite in maniera dettagliata, poiché il progetto è attualmente in corso di affinamento. Stiamo lavorando con attenzione per delineare i costi con la massima trasparenza e accuratezza, tenendo conto delle numerose variabili che influenzano la spesa complessiva.

Riteniamo però fondamentale sottolineare l'importanza di questa nuova infrastruttura per la nostra comunità. L'edificio attuale della scuola dell'infanzia è ormai datato e non risponde più alle esigenze attuali. Inoltre, da diversi anni, l'istituto opera con due sezioni provvisorie, alla quale sarà aggiunta un'ulteriore sezione provvisoria tramite la posa di una struttura prefabbricata (MM 12/2022), che dimostra la necessità di dotare l'istituto di una soluzione definitiva.

Per quanto riguarda la sostenibilità finanziaria del progetto, il Municipio è pienamente consapevole dell'importanza di un uso oculato delle risorse pubbliche, ma altresì convinto che ciò non debba comunque incidere sulla qualità della nuova struttura scolastica. Per questo motivo si stanno valutando con attenzione tutte le opzioni per garantire la sostenibilità dell'investimento per le finanze comunali.

Sarà nostra cura condividere a tempo debito le cifre e i dettagli del progetto definitivo con la Commissione edilizia, con la Commissione della gestione e in seguito con il Consiglio comunale.

Con la massima stima.

IL SINDACO: **PER IL MUNICIPIO**

Simona Ziniker

IL SEGRETARIO:

Davide Vassalli

Copia:

- UTC

Archivio documentale



Municipio di S. Antonino
Via Municipio 10
6592 S. Antonino

Trasmesso unicamente per e-mail
a: cancelleria@santonino.ch

S. Antonino, 14 agosto 2024

Interpellanza “Nuova scuola dell’infanzia: i costi sono lievati?”

Lodevole Sindaca, Lodevoli Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66), interpelliamo il Municipio sul seguente tema:

Durante l’ultima seduta di consiglio comunale del 24 giugno 2024 il consigliere comunale Simone Cozzatti ha richiesto dei chiarimenti su un possibile aumento dei costi relativo alla prevista costruzione della nuova scuola dell’infanzia.

La municipale Valeria Nembrini Vitta ha confermato l’aumento dei costi, dichiarando però di non voler fornire le cifre di quest’ultimi.

Ad oggi non comprendiamo come mai si voglia mantenere il riserbo su questi importi, visto che si tratta di soldi dei contribuenti.

Per questo motivo, interroghiamo il Municipio su quanto segue:

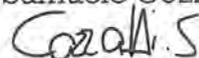
- **A che cosa è dovuto questo aumento dei costi?**
- **Qual è l’importo di tale aumento?**
- **L’esecutivo ritiene ancora sensato e sostenibile per le finanze comunali costruire la nuova scuola dell’infanzia anche in ragione di questo aumento?**

Pag. 1 di 2

Ringraziandovi per la collaborazione e l'attenzione che porterete alla presente interrogazione, cogliamo l'occasione per porgervi i nostri migliori saluti.

I rappresentanti della *Lista Civica 6592*

Samuele Cozzatti



Simone Cozzatti



Pag. 2 di 2



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

6592 S. Antonino, 22 novembre 2024

K

Risoluzione municipale No.: 1886

Spettabile
Lista Civica 6592
C/o Cozzatti Samuele
Domicilio

Risposta all'Interpellanza Lista Civica 6592 del 14.08.2024 "Concorso per l'assunzione di un/una Vice Capo tecnico comunale al 100% o di un/una Tecnico disegnatore al 100%"

Egregi signori Cozzatti,

con la presente, il Municipio di S. Antonino desidera ringraziarvi per l'attenzione dedicata alla questione indicata e, attraverso questo scritto, risponde alla citata Interpellanza.

Come riportato nella stessa, il Municipio ha organizzato un primo concorso nel 2023 (con 7 candidati, ma senza colloqui) e un secondo concorso nel 2024 con requisiti alternativi (9 candidati, di cui 4 ammessi ai colloqui). Tuttavia, nessuna delle candidature ricevute ha consentito di avviare una collaborazione lavorativa definitiva.

I concorsi sono stati attentamente progettati attraverso una stretta collaborazione tra l'Amministrazione, l'Ufficio tecnico e il Municipio, attingendo sia all'esperienza maturata con i nostri precedenti bandi sia al mansionario vigente, oltre che prendendo spunto dalle migliori pratiche adottate in concorsi di altri Comuni.

Nel corso dell'analisi dei profili per il secondo concorso, il Municipio si è trovato a dover compiere scelte significative, investendo il tempo necessario per assicurare una valutazione approfondita e accurata. Questo processo è stato ulteriormente complicato dalla rinuncia, per motivi personali, di un candidato potenzialmente idoneo dopo il primo colloquio.

Le classi salariali applicate sono quelle stabilite dal Regolamento Organico dei Dipendenti, cui il Municipio è tenuto ad attenersi.

Nel secondo concorso, l'apertura a candidati con qualifiche di Tecnici o Disegnatori è stata una scelta deliberata per ampliare il bacino di potenziali partecipanti, considerando la presenza di validi professionisti con queste qualifiche attivi in altri Comuni.

Si evidenzia con forza che i ruoli, le competenze e le responsabilità del Capo Tecnico e del Vice Capo Tecnico sono nettamente distinti, riflettendo una chiara separazione delle funzioni e dei livelli di responsabilità. Di conseguenza, anche le rispettive classi salariali sono definite in modo distinto, in linea con le differenze strutturali dei due incarichi.

Vista la necessità di evadere numerose pratiche in tempi brevi, il Municipio ha individuato alcune soluzioni temporanee. Tramite appositi canali di ricerca, è stato incaricato a tempo determinato, fino al 31.12.2025, un ingegnere con un buon profilo. Inoltre, è stato prorogato l'incarico al precedente Capo Tecnico fino al 30.04.2025, con possibilità di ulteriore estensione. Si sta inoltre valutando di fare capo ad una consulenza esterna, per identificare le migliori soluzioni alle nostre esigenze.

Con la massima stima.

IL SINDACO
Simona Zunkler

PER IL MUNICIPIO

IL SEGRETARIO:
Davide Vassalli



Municipio di S. Antonino
Via Municipio 10
6592 S. Antonino

Trasmesso unicamente per e-mail
a: cancelleria@santonino.ch

S. Antonino, 14 agosto 2024

Interpellanza “Concorso per l’assunzione di un/una Vice Capo tecnico comunale al 100% o di un/una Tecnico disegnatore al 100%”

Lodevole Sindaca, Lodevoli Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66), interpelliamo il Municipio sul seguente tema:

da ormai praticamente un anno il nostro Comune è alla ricerca di un/una vicecapo tecnico comunale.

Lo scorso 29 settembre 2023 è stato pubblicato per la prima volta all'albo il bando di concorso per cercare la figura citata. Dopo circa un mese dalla chiusura di quest'ultimo, ai candidati è stato comunicato che *“il citato concorso è stato annullato”*.

Nell'anno corrente, e più precisamente il 29 marzo 2024, l'esecutivo ha proceduto a ripubblicare il concorso per la stessa figura. Tuttavia, questa volta i requisiti sono stati rivisti dando la possibilità di concorrere anche ai tecnici disegnatori con i rispettivi diplomi AFC e tecnici SSS in conduzioni lavori edili.

Sembrava essere la volta buona per trovare un valido candidato e un valore aggiunto per il nostro Comune, ma purtroppo non è stato così. In effetti, il 12 luglio 2024 i concorrenti sono stati informati che *“dopo attenta valutazione dei profili ricevuti e dopo i colloqui con alcuni candidati, il citato concorso è stato annullato per mancanza di candidati ottemperanti pienamente ai requisiti richiesti”*.

Per questo motivo, interroghiamo il Municipio su quanto segue:

- **Per quale motivo, dopo quasi un anno e ben due concorsi, non è ancora stato trovato un candidato valido?**
- **Chi si è occupato della redazione dei due bandi di concorso?**
- **Su quali basi sono stati redatti i due bandi di concorso?**

Pag. 1 di 3

In relazione al primo bando di concorso:

- **Quante candidature sono state ricevute e quanti colloqui sono stati fatti?**
- **Qual è la motivazione dell'annullamento, visto che non è mai stata citata?**

In relazione al secondo bando di concorso:

- **Quante candidature sono state ricevute e quanti colloqui sono stati fatti?**

A giustificazione del secondo annullamento citate la mancanza di profili validi.

- **Questa affermazione è giustificata nonostante abbiano partecipato anche persone il cui unico requisito mancante era quello dell'“esperienza e conoscenza nel ramo amministrazione pubblica, in particolare nel settore tecnico (priorità 2)”?**
- **Ritenete così fondamentale il requisito sopra citato, tanto da escludere potenziali candidati?**
- **Per quale motivi questi candidati non sono stati chiamati almeno al primo colloquio?**
- **Se non sono stati trovati profili validi, come mai i candidati hanno dovuto attendere ben tre mesi prima di ricevere una risposta?**

Il concorso presentava determinati requisiti e proponeva una fascia di stipendio:

- **L'esecutivo non ritiene troppo basso lo stipendio previsto, e di conseguenza anche le scale salariali previste, rispetto ai requisiti richiesti?**

La forchetta di profili ricercata sembrerebbe varia tra la figura dell'ingegnere e quella del tecnico disegnatore. Si tratta di formazioni, a livello di competenze, molto diverse tra di loro:

- **Di quale profilo è esattamente alla ricerca il nostro esecutivo?**

Il profilo di architetto in possesso dell'attuale capo tecnico sarebbe molto simile, a livello di percorso di studi, a quello di un potenziale vicecapo tecnico di formazione ingegnere civile:

- **Come si giustificerebbe la differenza salariale tra queste due figure?**

Vista l'apparente difficoltà nel reperire la figura richiesta:

- **Non è quantomeno pretenzioso concepire un organico con un architetto e un ingegnere civile come capo e vicecapo tecnico, soprattutto considerando che un candidato meno qualificato ha la possibilità di**

Pag. 2 di 3

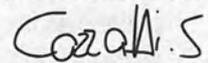
frequentare una formazione continua specifica “CAS Tecnici comunali: gestione dei servizi territoriali”?

- **Come intende procedere l'esecutivo, a maggior ragione in ragione della presenza in organico del precedente capotecnico comunale?**

Ringraziandovi per la collaborazione e l'attenzione che porterete alla presente interrogazione, cogliamo l'occasione per porgervi i nostri migliori saluti.

I rappresentanti della *Lista Civica 6592*

Samuele Cozzatti



Simone Cozzatti



Allegati:

- Bandi di concorso
- Risposte ai candidati



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

Concorso per l'assunzione di un/a Vice Capo tecnico comunale al 100%

Il Municipio di S. Antonino apre il concorso per l'assunzione di un/a Vice Capo tecnico con titolo universitario in ingegneria civile presso l'Ufficio tecnico comunale **a tempo pieno**.

Compiti:

- collaborazione con il Capo tecnico nell'organizzazione e conduzione dell'ufficio tecnico e della squadra esterna;
- allestimento capitolati, supporto operativo, sviluppo e supervisione di progetti in collaborazione con il Capo tecnico;
- gestione pratiche concernenti l'edilizia privata (domande di costruzione, licenze edilizie, seguire e controllare cantieri pubblici e privati, applicazione della Legge edilizia, stime, statistiche, ecc.);
- responsabile dei controlli di cantiere;
- collaborazione con il Capo tecnico nella gestione delle attrezzature pubbliche, edifici, strade, parchi e giardini e tenuta dei registri, catasti e piani delle infrastrutture tecnologiche (acquedotto, canalizzazioni, cimitero, rifiuti, ecc.);
- collaborazione nella gestione delle pratiche relative alla pianificazione del territorio e alla salvaguardia dell'ambiente;
- rapporti con le ditte esterne (ditte di manutenzione, artigiani e fornitori);
- altri lavori tecnici, secondo direttive;
- sostituzione Capo tecnico in caso di assenza;
- collaborazione e contatti con Municipio e Segretario.

Requisiti:

- diploma SUP o titolo superiore in ingegneria civile;
- esperienza e conoscenza nel ramo amministrazione pubblica, in particolare nel settore tecnico (priorità 2);
- il candidato scelto, se non in possesso, dovrà ottenere l'abilitazione di Tecnico comunale nei termini definiti con il Municipio;
- disponibilità ad intervenire anche fuori dall'orario normale di lavoro;
- preferenza alla cittadinanza svizzera;
- condotta irreprensibile e incensurata;
- sana costituzione fisica, da attestarsi con certificato medico (**);
- capacità di lavorare in modo indipendente e spiccato senso di collaborazione;
- massima disponibilità e flessibilità;
- perfetta padronanza della lingua italiana e buone conoscenze del tedesco o dell'inglese;
- buone conoscenze informatiche e nei programmi di disegno;
- licenza di condurre cat. B.

Grado di occupazione e orario

Il grado di occupazione è stabilito al 100% (40 ore settimanali), secondo le modalità da concordare. Orario di servizio, vacanze, altre disposizioni: secondo ROD comunale.

Stipendio

Classe 6 della scala degli stipendi dei dipendenti dello Stato.

Lo stipendio iniziale sarà definito sulla base dell'esperienza e delle conoscenze professionali.

In aggiunta allo stipendio vengono versati agli aventi diritto le indennità secondo ROD comunale.



Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

Entrata in servizio

Il prima possibile, al più tardi entro il 01.05.2024. Il primo anno è considerato periodo di prova.

Le domande, corredate dai seguenti documenti:

- lettera di candidatura;
- curriculum vitae;
- titoli di studio e certificati di lavoro;
- certificato di domicilio (*);
- estratto del casellario giudiziale (validità 6 mesi) (**);
- certificato medico sullo stato di salute (**);
- fotocopia licenza di condurre.

(*) ne sono dispensati i concorrenti domiciliati nel Comune.

(**) è possibile l'autocertificazione con l'apposito formulario da richiedere in Cancelleria o scaricabile dal nostro sito internet www.santonino.ch.

devono pervenire alla Cancelleria del Comune di S. Antonino (Via Municipio 10, 6592 S. Antonino) in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso Vice Capo tecnico" entro le ore 16.00 di martedì 31 ottobre 2023.

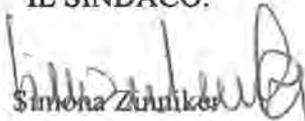
Domande tardive o incomplete non saranno prese in considerazione.

Il mansionario e ulteriori informazioni possono essere richieste alla Cancelleria comunale di S. Antonino (091/850.20.90).

6592 S. Antonino, 29.09.2023

RM No. 1368 del 25.09.2023

IL SINDACO:


Simona Zühlke

PER IL MUNICIPIO

L'AGG. SEGRETARIO:


Cristiano Perli





Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 https://www.santonino.ch

Ccp 65-791-4

1

Concorso per l'assunzione di un/a Vice Capo tecnico comunale al 100% o, subordinatamente, di un/a Tecnico/disegnatore al 100%

Il Municipio di S. Antonino apre il concorso per l'assunzione di un/a Vice Capo tecnico, o di un/a Tecnico/disegnatore presso l'Ufficio tecnico comunale a tempo pieno.

Compiti:

- collaborazione con il Capo tecnico nell'organizzazione e conduzione dell'ufficio tecnico e della squadra esterna;
- allestimento capitolati, supporto operativo, sviluppo e supervisione di progetti di edilizia pubblica in collaborazione con il Capo tecnico;
- responsabile dei controlli di cantiere;
- collaborazione con il Capo tecnico nella gestione delle attrezzature pubbliche, edifici, strade, parchi e giardini e tenuta dei registri, catasti e piani delle infrastrutture tecnologiche (acquedotto, canalizzazioni, cimitero, rifiuti, ecc.);
- si occupa dell'aggiornamento delle conoscenze tecniche nell'ambito della progettazione di opere stradali, di manufatti e del genio civile, con riferimento particolare alle nuove tecniche di lavoro del ramo e perfeziona la sua formazione;
- collaborazione nella gestione delle pratiche relative alla pianificazione del territorio e alla salvaguardia dell'ambiente;
- rapporti con le ditte esterne (ditte di manutenzione, artigiani e fornitori);
- altri lavori tecnici, secondo direttive;
- sostituzione Capo tecnico in caso di assenza;
- collaborazione e contatti con Municipio e Segretario.

Requisiti:

- titolo universitario in Ingegneria Civile (master) o diploma di Ingegnere Civile SUP (bachelor);
o subordinatamente:
disegnatore/trice in ingegneria con attestato federale di capacità (AFC) oppure Tecnico/a SSS in conduzione lavori edili;
- comprovata esperienza nella direzione lavori di progetti edili medio-grandi;
- esperienza e conoscenza nel ramo amministrazione pubblica, in particolare nel settore tecnico (priorità 2);
- conoscenze delle normative tecniche;
- buone conoscenze informatiche;
- il candidato scelto, se non in possesso, dovrà ottenere l'abilitazione di Tecnico comunale nei termini definiti con il Municipio;
- disponibilità ad intervenire anche fuori dall'orario normale di lavoro;
- preferenza alla cittadinanza svizzera;
- condotta irreprensibile e incensurata;
- sana costituzione fisica, da attestarsi con certificato medico (**);
- capacità di lavorare in modo indipendente e spiccato senso di collaborazione;
- massima disponibilità e flessibilità;
- perfetta padronanza della lingua italiana e buone conoscenze del tedesco o dell'inglese;
- buone conoscenze informatiche e nei programmi di disegno;
- licenza di condurre cat. B.





Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

2

Grado di occupazione e orario

Il grado di occupazione è stabilito al 100% (40 ore settimanali), secondo le modalità da concordare. Orario di servizio, vacanze, altre disposizioni: secondo ROD comunale.

Stipendio:

- Classe 6 della scala degli stipendi dello Stato per la funzione di Vice Capo Tecnico con titolo universitario in Ingegneria Civile; potrà essere attribuita unicamente ai candidati/e in possesso di titoli di studio accademici completi: licenza universitaria, laurea, master universitario consecutivo oppure scuola universitaria professionale (Bachelor + Master 270/300 crediti ECTS), o a candidati/e in possesso di un bachelor o di una laurea breve (Bachelor 180 ECTS).
- Classe 4 della scala degli stipendi dello Stato per la funzione di Tecnico/disegnatore; verrà attribuita a candidati/e in possesso dell'attestato federale di capacità (AFC), oppure ai Tecnici dipl. SSS in conduzione di lavori edili;
- Lo stipendio iniziale sarà definito sulla base dell'esperienza e delle conoscenze professionali.
- In aggiunta allo stipendio vengono versati agli aventi diritto le indennità secondo ROD comunale.

Entrata in servizio

Il prima possibile, al più tardi entro il 01.11.2024. Il primo anno è considerato periodo di prova.

Le domande, corredate dai seguenti documenti:

- lettera di candidatura;
- curriculum vitae;
- titoli di studio e certificati di lavoro;
- certificato di domicilio (*);
- estratto del casellario giudiziale (validità 6 mesi) (**);
- certificato medico sullo stato di salute (**);
- fotocopia licenza di condurre.

(*) ne sono dispensati i concorrenti domiciliati nel Comune.

(**) è possibile l'autocertificazione con l'apposito formulario da richiedere in Cancelleria o scaricabile dal nostro sito internet www.santonino.ch.

devono pervenire alla Cancelleria del Comune di S. Antonino (Via Municipio 10, 6592 S. Antonino) in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso Vice Capo tecnico" entro le ore 16.00 di giovedì 18 aprile 2024.

Domande tardive o incomplete non saranno prese in considerazione.

Il mansionario e ulteriori informazioni possono essere richieste alla Cancelleria comunale di S. Antonino (091/850.20.90).

6592 S. Antonino, 29 marzo 2024

RM No. 364 del 04.03.2024

IL SINDACO:
Simona Ziniker

PER IL MUNICIPIO



IL SEGRETARIO:
Davide Vassalli

in merito alla sua candidatura al concorso pubblicato sul Foglio Ufficiale del 29.09.2023, per l'assunzione al 100% di un/a Vice Capo tecnico comunale presso il nostro Comune, il Municipio di S. Antonino la informa che il citato concorso è stato annullato.

È verosimile che nel corso del 2024 venga pubblicato un nuovo concorso con condizioni riviste, a cui se lo riterrà opportuno, potrà ricandidarsi.

Ringraziandola per il suo interesse alla funzione in oggetto, la salutiamo cordialmente.

IL SINDAGO:

Simona Zinriker

PER IL MUNICIPIO



IL SEGRETARIO:

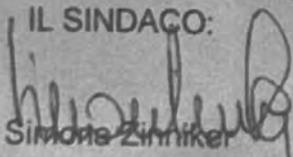
Davide Vassalli

Concorso per l'assunzione di un/a Vice Capo tecnico comunale al 100% o, subordinatamente, di un/a Tecnico/disegnatore al 100%

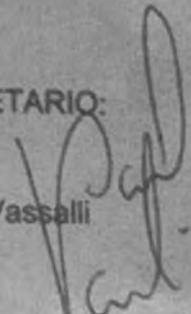
Egregio Signor [REDACTED]

in merito alla sua candidatura al concorso pubblicato sul Foglio Ufficiale del 29.03.2024, per l'assunzione al 100% di un/a Vice Capo tecnico comunale o, subordinatamente, di un/a Tecnico/disegnatore presso il nostro Comune, il Municipio di S. Antonino la informa che dopo attenta valutazione dei profili ricevuti e dopo i colloqui con alcuni candidati, il citato concorso è stato annullato per mancanza di candidati ottemperanti pienamente ai requisiti richiesti.

Ringraziandola per il suo interesse alla funzione in oggetto, la salutiamo cordialmente.

IL SINDACO:

Simona Ziniker



IL SEGRETARIO:

Davide Vassalli

L

Municipio di S. Antonino
Via Municipio 10
6592 S. Antonino

S. Antonino, 9 dicembre 2024

Interpellanza “Un aumento delle sedute del Consiglio comunale è qualcosa di auspicabile?”

Lodevole Sindaca, Lodevoli Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66), interpelliamo il Municipio sul seguente tema:

nel corso degli anni il nostro comune ha vissuto un certo sviluppo. Quest'ultimo ha portato con sé un aumento delle questioni che richiedono una discussione e una pianificazione puntuale.

Attualmente, la distanza di circa sei mesi tra una seduta e l'altra risulta eccessiva e rischia di rendere più complessa ed inefficace la gestione delle numerose tematiche di interesse per la collettività.

In altri comuni di dimensioni e caratteristiche simili al nostro, come ad esempio Cadenazzo, si è sperimentata la soluzione di organizzare tre riunioni annuali e i risultati sembrerebbero essere stati soddisfacenti.

Passare da due a tre sedute annue consentirebbe al Consiglio comunale di rispondere in modo più tempestivo ai bisogni dei cittadini e alle nuove sfide del territorio, migliorando così la reattività e la capacità di affrontare le esigenze di una comunità in espansione.

Con tre incontri annuali, ogni consesso potrebbe essere meno denso di argomenti, consentendo uno snellimento della durata e una gestione più approfondita di ogni tematica all'ordine del giorno. Questo migliorerebbe l'efficienza complessiva delle sedute, favorendo una partecipazione più attenta e costruttiva da parte dei consiglieri comunali.

Per quanto riportato in precedenza chiediamo al Municipio quanto segue:

- **l'esecutivo ha già valutato questa possibilità?**
- **Se sì, quali motivazioni l'hanno spinto a rinunciare a questa soluzione?**

Pag. 1 di 2



l'impronta del tuo comune

- **Se no, intende valutarla per il futuro, eventualmente approfondendo il discorso sui vantaggi e gli svantaggi con i comuni, come Cadenazzo, che già adottano questa soluzione?**

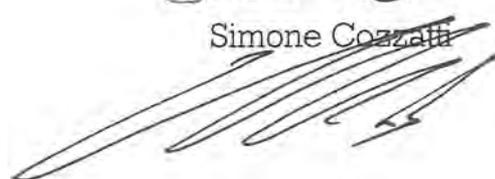
Ringraziandovi per la collaborazione e l'attenzione che porterete alla presente interpellanza, cogliamo l'occasione per porgervi i nostri migliori saluti.

I rappresentanti della *Lista Civica 6592*

Samuele Cozzatti

Cozzatti S

Simone Cozzatti



Archivio documentale



* 6 0 2 4 2 8 0 0 *

Pag. 2 di 2



l'impronta del tuo comune

Municipio di S. Antonino
Via Municipio 10
6592 S. Antonino

S. Antonino, 9 dicembre 2024

Interpellanza "Trasparenza: un principio da ampliare a Sant'Antonino?"

Lodevole Sindaca, Lodevoli Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66), interpelliamo il Municipio sul seguente tema:

la trasparenza nei confronti della popolazione rappresenta un valore fondamentale nella nostra società e, come possiamo osservare, è sempre più richiesta. Inoltre, può essere uno stimolo per contrastare il disinteressamento verso la "cosa pubblica" di una parte dei cittadini.

L'esigenza di accesso alle informazioni pubbliche è divenuta un pilastro dello "Stato di diritto". Non è un caso che a livello cantonale sia stata introdotta la *Legge sull'informazione e sulla trasparenza dello Stato* (LIT)¹, la quale si prefigge lo scopo di "garantire la libera formazione dell'opinione pubblica e favorire la partecipazione alla vita pubblica, promovendo la trasparenza sui compiti, l'organizzazione e l'attività dello Stato"².

Questo principio è rinforzato dalla giurisprudenza del Tribunale federale, il quale vede la trasparenza come un valore per rendere il processo amministrativo più trasparente, migliorando il controllo popolare sulle amministrazioni ed aumentando la fiducia verso le autorità.

Abbiamo assistito a un cambio di paradigma: il principio della segretezza con riserva di pubblicità è stato sostituito dal principio della pubblicità con riserva di segretezza. La pubblicità è ora la regola, mentre la segretezza è diventata l'eccezione.

Perdipiù, l'era della digitalizzazione alla quale sono sempre più confrontate le nuove generazioni impone di poter fruire facilmente di dati e atti pubblici.

Risulta perciò limitativo che, attualmente, il nostro Comune non renda accessibili (o non in maniera tempestiva) alcuni documenti riguardanti le tematiche presentate in sede di Consiglio comunale e/o Municipio. In questo senso il principio di

¹ <https://m3.ti.ch/CAN/RLeggi/public/raccolta-leggi/legge/num/56>.

² Cf. art. 1 cpv. 2 LIT.

informazione attiva, vale a dire il fatto per l'autorità di informare l'opinione pubblica, in maniera adeguata, chiara e rapida, sulla sua attività ove sussista un interesse generale e non vi si oppongano interessi pubblici o privati preponderanti, mettendo inoltre a disposizione le ulteriori informazioni che agevolano la ricerca dei documenti ufficiali³, sembrerebbe potere essere migliorato.

Ad esempio, al contrario di quanto fatto dal Cantone o da altri comuni, gli atti "parlamentari" vengono pubblicati unicamente una volta che hanno ottenuto una risposta o se presentati durante una seduta (interpellanze e interrogazioni) e non al momento della loro trasmissione, né tantomeno vengono aggiornati regolarmente sulla loro evoluzione (mozioni, per le quali non sono presenti i vari preavvisi e rapporti). Altri documenti come i verbali delle discussioni del Consiglio comunale oppure le risoluzioni municipali di interesse generale non vengono divulgati.

Con l'evoluzione dei mezzi di comunicazione digitali e l'accesso immediato alle informazioni la trasparenza e la disponibilità dei documenti comunali sono ormai requisiti essenziali per una partecipazione consapevole e costruttiva da parte degli attori interessati. Questo rende ancora più necessario pubblicare i documenti ufficiali, offrendo così a tutti i cittadini un'opportunità concreta di informarsi e contribuire in modo significativo al dibattito pubblico.

Per quanto riportato in precedenza, chiediamo all'esecutivo quanto segue:

- **per quale motivo il Municipio, per il tramite dell'amministrazione comunale, non procede ad una pubblicazione immediata degli atti "parlamentari" che gli vengono sottoposti e non si adopera per un loro aggiornamento regolare?**
- **Per quale motivo l'esecutivo non procede alla pubblicazione dei verbali delle discussioni del Consiglio comunale e a quella delle risoluzioni municipali di interesse generale?**
- **Il Municipio pensa che sia possibile modificare la pratica in vigore al fine di fornire un'informazione più conforme alla LIT, procedendo ad una comunicazione più completa nei confronti della cittadinanza?**

Infine, visionando siti internet di altri comuni, come quello di Riviera oppure della Città di Bellinzona, è possibile notare un certo ordine nella presentazione delle diverse pubblicazioni (cf. allegati).

- **L'esecutivo ritiene realizzabile un riordino di alcune sezioni del sito internet comunale in modo da facilitare la navigazione e la lettura della documentazione agli utenti?**

³ https://m4.ti.ch/fileadmin/CAN/SGCDS/trasparenza/documenti/Vari/Guida_alla_LIT.pdf.

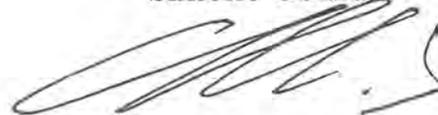
Ringraziandovi per la collaborazione e l'attenzione che porterete alla presente interpellanza, cogliamo l'occasione per porgervi i nostri migliori saluti.

I rappresentanti della *Lista Civica 6592*

Samuele Cozzatti

Cozzatti S

Simone Cozzatti



Allegati:

- Esempio sezione "Documenti", sito internet del Comune di Riviera
- Esempio sezione "Istituzioni", sito internet della Città di Bellinzona
- Esempio di informazione del Comune di Cadenazzo sullo stato di avanzamento delle mozioni pendenti

Archivio documentale



Pag. 3 di 3



l'impronta del tuo comune

Esempio sezione "Documenti", sito internet del Comune di Riviera

Messaggi municipali:

Nr.15 Messaggio Municipale 15/2024 - Modifica statuto del Consorzio Depurazione Acque Biasca e Dintorni

Messaggio

Rapporto

Rapporto

Interpellanze:

Nr.35 Interpellanza "Sicurezza del territorio di Riviera"

Interpellanza

Nr.34 Interpellanza "Midnight in Riviera: il Municipio si ritiene soddisfatto?"

Interpellanza

Risposta

Mozioni:

Nr.3 Mozione riguardante l'utilizzo di un set stoviglie sostenibile per gli eventi

Mozione

Preavviso del
Municipio

Rapporto
commissionale

Preavviso rapporto
della Commissione

Nr.2 Mozione per l'introduzione di un regolamento sull'utilizzo dei parcheggi pubblici sul territorio del Comune di Riviera

Mozione

Preavviso del
Municipio

Rapporto
commissionale

Preavviso rapporto
della Commissione

Verbali e alberatura della sezione "Documenti":



Publication of the Council's resolutions

Verbal of the Council 2024

Verbal of the Council 2024

Esempio sezione "Istituzioni", sito internet della Città di Bellinzona

Ordine del giorno della seduta e alberatura della sezione "Istituzioni":

Istituzioni
Consiglio comunale
Sedute
Commissioni
Ufficio presidenziale
Interrogazioni
Interpellanze
Mozioni
Area riservata

Municipio

Legislazione

Messaggi municipali

Patriziati

Enti autonomi

Seduta straordinaria del 21-22 ottobre 2024

21 Ott 2024, 20:00

Ordine del giorno

- 1 Sottoscrizione della dichiarazione di fedeltà alla costituzione e alle leggi da parte del signor Roberto Mercolj
- 2 Approvazione del verbale della sessione del 23-24 settembre 2024
 - Verbale del 23-24 settembre 2024
- 3 No. 813 - Messa in conformità e riqualifica dei parchi giochi - Credito quadro 2024-2028
 - Messaggio municipale no. 813-2024
 - Allegato - mappa parchi giochi Città di Bellinzona
 - Allegato - documentazione fotografica riqualifica parchi giochi 2020-2024
 - Rapporto della Commissione dell'edilizia

Interrogazioni:

Interrogazione 8/2024 "Danni ambientali e sicurezza delle infrastrutture idriche sul territorio di Bellinzona" di Nevio Canepa per il gruppo il Centro ✕

 Testo interrogazione

 Risposta del Municipio

Interrogazione 7/2024 "Canale "Ragon" nella campagna del quartiere di Ciaro: a che punto siamo" di Claudio Cattori e Bixio Gianini - il Centro e Partito Liberale Radicale ✕

 Testo interrogazione

 Risposta del Municipio

Messaggi municipali:

No. 865 - Convenzione per il servizio di polizia locale - Adeguamento



Licenziato il 30.10.2024	Approvato in seduta del 25.11.2024	Stato Evasa	Preavviso Commissione della gestione
-----------------------------	---------------------------------------	----------------	---

- Messaggio municipale no. 865-2024
- Allegato - convenzione per prestazioni di polizia locale
- Rapporto della Commissione della gestione

No. 864 - Mandato di prestazione 2025 tra la Città di Bellinzona e l'Ente autonomo Carasco con il relativo contributo globale di fr. 419'400.00



Licenziato il 30.10.2024	Stato Pendente	Preavviso Commissione della gestione
-----------------------------	-------------------	---

- Messaggio municipale no. 864-2024
- Allegato - preventivo 2025
- Allegato - mandato di prestazione 2025
- Rapporto della Commissione della gestione

Municipio



Comune di
Cadenazzo

CH Cará 2
6593 Cadenazzo

telefono 091 858 11 77
telefax 091 858 25 22

e-mail municipio@cadenazzo.ch
web www.cadenazzo.ch

funzionario Moreno Mocettini
telefono 091 850 29 16
e-mail moreno.mocettini@cadenazzo.ch

Al Consiglieri comunali

Cadenazzo 8 aprile 2024
Rls. mun. 250 del 02.04.2024

Informazione stato di avanzamento mozioni

Gentili signore,
Egregi signori,

richiamato l'art. 33, cpv 3, del Regolamento organico comunale, il Municipio vi informa sullo stato di avanzamento delle mozioni. Di seguito vi elenchiamo le mozioni accolte e non ancora concretizzate presentate nella precedente legislatura, così come le mozioni presentate nel corso dell'attuale legislatura e il cui iter non si è concluso (situazione dal 18 dicembre 2023).

Mozione per l'attivazione di un periodico mercatino di scambio dell'usato e il laboratorio Caffè riparazione

Data mozione:	17.05.2021
Primo firmatario:	Paganetti Claudio (PLR)
Commissione designata:	Commissione della gestione
Preavviso municipale:	ris. mun. 784 del 13.09.2021
Rapporto commissionale:	24.01.2022
Messaggio municipale per evasione:	MM 07/2022
Seduta di Consiglio comunale:	02.05.2022
Messaggio municipale per concretizzazione:	il Municipio organizzerà una giornata di scambio dell'usato e caffè riparazione, idealmente nella primavera 2024.

Mozione per un campo sportivo sintetico

Data mozione:	13.12.2021
Primo firmatario:	Top Mehmet (Lega del Ticinesi-UDC)
Commissione designata:	Commissione edilizia e opere pubbliche
Preavviso municipale:	ris. mun. 136 del 01.03.2022
Rapporto commissionale:	30.03.2022
Messaggio municipale per evasione:	MM 12/2022
Seduta di Consiglio comunale:	13.06.2022
Messaggio municipale per concretizzazione:	il Municipio, in data 10.08.2022, ha preso contatto con la Sezione della logistica cantonale, proprietaria del fondo, per l'intavolazione di una discussione e convenzione per l'utilizzo degli spazi presso la Scuola media. Si è in attesa di una presa di posizione, sollecitata più volte.

Mozione sistemazione sentiero d'accesso al Mulino del Precassino

Data mozione: 24.04.2023
Primo firmatario: Paganetti Claudio (PLR)
Commissione designata: Commissione edilizia e opere pubbliche
Preavviso municipale: ris. mun. 888 del 11.12.2023
Rapporto commissionale: in elaborazione

Mozione viabilità Sottomontagna per tutti i Cadenazzesi

Data mozione: 18.12.2023
Primo firmatario: Caccia Davide (PPD) e Ruggeri Fabio (Lega-UDC)
Commissione designata: Commissione delle petizioni
Preavviso municipale: in elaborazione

Mozione la parola ai fatti

Data mozione: 18.12.2023
Primo firmatario: Caccia Davide (PPD)
Commissione designata: Commissione della gestione
Preavviso municipale: in elaborazione

Mozione concedere il rincaro ai dipendenti dell'Amministrazione comunale

Data mozione: 18.12.2023
Primo firmatario: Caccia Davide (PPD)
Commissione designata: Commissione della gestione
Preavviso municipale: in elaborazione

Con i nostri migliori saluti.

PER IL MUNICIPIO
IL SINDACO
IL SEGRETARIO
COMUNE DI CADENAZZO
Marco Bertoli
Moreno Mocettini

