



## Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

### **Concorso per l'assunzione di un/a Responsabile collaboratore/collaboratrice mensa scolastica Scuola elementare e servizio di accoglienza e accudimento (SAA), limitatamente al servizio di sorveglianza refezione sul mezzogiorno\***

**Il Municipio di S. Antonino** apre il pubblico concorso per l'assunzione di un/a Responsabile collaboratore/collaboratrice mensa scolastica della Scuola elementare e servizio di accoglienza e accudimento (SAA) dell'Istituto scolastico di S. Antonino, limitatamente al servizio di sorveglianza della refezione sul mezzogiorno\*. Funzione coordinata dall'Associazione Famiglie Diurne Sopraceneri (AFDS) su mandato del Municipio.

\* È prevista un'assunzione interna (estensione del mandato all'attuale incaricata).

— Cerchiamo una persona impegnata, responsabile e con particolare attenzione all'accoglienza, che condivida i valori del Municipio e dell'AFDS. Verrà data preferenza a candidature con formazione e/o esperienza nell'ambito dell'infanzia.

Si offrono:

- un accompagnamento e un supporto nel lavoro educativo e organizzativo;
- ambiente di lavoro dinamico e stimolante;
- corsi di formazione continua;
- salario orario e condizioni previsti dal ROD.

Settore delle attività:

- coordinazione del personale, gestione dati per la fatturazione alle famiglie, fungere da persona di riferimento tra Associazione Famiglie Diurne Sopraceneri, Scuola, Famiglie e Municipio;
- accoglienza e animazione degli allievi durante i giorni e gli orari di apertura del servizio SAA (secondo calendario scolastico ed escluso il mercoledì pomeriggio) in collaborazione con gli altri Collaboratori e Collaboratrici;
- sorveglianza refezione SE in collaborazione con gli altri Collaboratori e Collaboratrici;
- preparazione e riordino degli spazi SAA;
- partecipazione alle riunioni e ai corsi di formazione continua;

Orario per SAA:

Lunedì, martedì, giovedì e venerdì: dalle ore 07.15 alle ore 08.45 e dalle ore 15.15 alle ore 18.15.

Mercoledì: dalle ore 07.15 alle ore 08.45.

Orario per Sorveglianza mensa SE:

Lunedì, martedì, giovedì e venerdì: dalle ore 11.30 alle ore 13.15.

Requisiti:

- competenze relazionali e capacità di lavoro in team;
- flessibile e con spirito d'iniziativa;
- buone conoscenze dei mezzi informatici.

Compenso:

- Fr. 30.00 per ora. Per ogni pasto consumato verranno detratti dallo stipendio fr. 9.00.



## Municipio di S. Antonino

Via Municipio 10, 6592 S. Antonino

Tel. 091 850 20 90 cancelleria@santonino.ch

Fax 091 850 20 99 <https://www.santonino.ch>

Ccp 65-791-4

### Documenti richiesti:

- Curriculum vitae con foto
- Attestati e titoli di studio
- Certificati e referenze di lavoro
- Certificato di domicilio (ne sono dispensati i concorrenti domiciliati nel Comune)
- Estratto del casellario giudiziale (è possibile l'autocertificazione con l'apposito formulario da richiedere in Cancelleria o scaricabile dal nostro sito internet [www.santonino.ch](http://www.santonino.ch))
- Certificato medico sullo stato di salute (è possibile l'autocertificazione con l'apposito formulario da richiedere in Cancelleria o scaricabile dal nostro sito internet [www.santonino.ch](http://www.santonino.ch)).
- Estratto specifico per privati del casellario giudiziale (in questo caso non è possibile l'autocertificazione)

Le candidature, corredate dai documenti richiesti, dovranno pervenire al Municipio di S. Antonino, in busta chiusa e con l'indicazione esterna "Concorso assunzione Responsabile mensa e SAA", **entro le ore 16.00 di giovedì 25 giugno 2026.**

In caso di necessità, il Segretario comunale rimane volentieri a disposizione per ulteriori informazioni.

L'incarico è per l'anno scolastico 2026/2027 a partire dal 31 agosto 2026 ed è rinnovabile tacitamente dopo la conclusione del primo anno scolastico (considerato di prova).

6592 S. Antonino, 12 giugno 2026

RM No. 985 del 08.06.2026

Per il Municipio

Il Sindaco:

Simona Zinniker

Il Segretario:

Davide Vassalli